

Protokoll Styrelsemöte SAK – 2026-03-28

Tid	09.00-15.00
Sekreterare	Rebekah Krebs
Plats	Sahlgrenska Huset, Göteborg

Närvarande:

Mötesdeltagare	Roll	Närvaro
Styrelsen		
Margareta Wahlström	Ordförande	
Anders Rosén	Vice ordförande	
Freshta Dost	Ordinarie	
Henrik Blomgren	Ordinarie	
Johan Schaar	Ordinarie	
Sofia Amlöh	Ordinarie	Frånvarande
Philip Latif	1 suppleant	
Annika Malmberg	2 suppleant	
Kansliet		
Kajsa Johansson	Generalsekreterare	
Rebekah Krebs	Föreningssamordnare	Sekreterare
Eva Kellström Froste	Redaktör	Endast §6
Shah Mahmood	Finanschef (CFO)	Endast §6-8 & §11-12
Övriga		
Shirin Persson	Valberedning	
Anna Åkerberg	Föreningsrevisor	
Gunnar Thullberg	Revisor (PwC)	Endast §7
Linnéa Larsson	Medlem	
Roxana Wallin	Medlem	Endast §6-17
Tomas Jansson	Medlem	
Lisa Brunsell	Medlem	
Abdurrahman Toryalay	Medlem	Endast §8-17

1. Mötets öppnande + beslutsförhet

Margareta öppnar mötet och går igenom dagens upplägg. Tack för att föreningsstyrelsen får vara i Göteborg och extra välkomna till våra medlemmar som tar sig tiden att vara med under hela dagen. Det konstateras att styrelsen är beslutsför.

2. Val av justerare som med ordförande justerar protokollet

Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att **Philip Latif** tillsammans med ordförande justerar dagens protokoll.

3. Fastställande av dagordning

Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att fastställa dagordningen.

4. Föregående protokoll

Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att lägga protokollet 25-26 januari till handlingarna.

5. GS-dragning

Generalsekreterare Kajsa Johansson gör sin dragning, där majoriteten av kontextuppdateringen i Afghanistan fokuserar på kriget mellan Pakistan och Afghanistan.

Kontext

- Öppet krig mellan Pakistan och Afghanistan, gammal konflikt som nu har blossat upp med attacker främst i gränsområdet men även i Kabul och andra städer i Afghanistan.
- Afghanistan har lovat Iran att USA inte ska få använda afghansk mark för angrepp.
- Spekulationer om att Pakistans krig mot Afghanistan inte enbart handlar om att få TTPs närvaro i afghanistan. Diskussion om hur bägge konflikterna påverkar Afghanistan gällande både import och export av varor. Import och exportmönstren förändras, särskilt i och med

att all export från Pakistan stoppats. Konflikterna påverkar dock inte att afghaner trycks tillbaka in i Afghanistan, från både Iran och Pakistan.

- Uppföljning av situationen med Islamic Relief – JO-anmälan av fyra paraplyorganisationer.
- Socialdemokraterna har lanserat sin nya biståndspolitiska plattform.
- Spekulationer om att Tidöpartierna vilja/plan att lägga ner Sida.

Resursmobilisering

- Grönt ljus från Sida att inkomma om ansökan till migrationsstrategin på cirka 75 MSEK över tre år. Ansökan, som skickas till Sida 31 mars, innefattar bland annat:
 - Fokus på utbildning, jobbskapande, arbetsmarknadsinsatser mot unga och återvändande. TLO (The Liaison Office) och WCC (War Child Canada)
 - PACT Radio – radioföljetong, sociala medier, paneler
 - ABI – Afghanistan Bridging Initiative – Förståelse för ungas drivkrafter samt framgångsfaktorer för integrering
 - Samarbete med diasporan i Sverige och SAKs medlemsrörelse
- 17 MSEK från Postkodlotteriet i basstöd 2026.
- Inskickad ansökan till Musikhjälpen om utbildning för återvändande i Herat.
- Inledd dialog med Akelius Foundation – nu pågår dialog med Akelius för att materialet på deras digitala plattform ska fungera att använda i Afghanistan.
- Drömprojektsansökan är på gång, bland annat möjlig ansökan om parker och fysisk aktivitet för kvinnor och flickor tillsammans med TLO.
- Arvsfondsprojektsansökan med fokus på ungas engagemang i Sverige.

Samarbeten och partnerskap

- Överlämningen klar med den förberedande utbildningen i 5 provinser.
- AMA (Afghan Midwifery Organisation) – dialog om två nya kliniker i och med insamlingsresultatet på tävlingen.
- PACS (civilsamhällesprogrammet) – allt går enligt plan
- Vi arbetar för att stärka partnerskap inom policy, dialog och engagement i Afghanistan. Längre uppdatering om detta vid kommande styrelsemöte.

Policy

- Riksdagsseminarium om migration – välbesökt, representation från myndigheter och fem politiska partier.

- Seminarium i form av samtal på kansliet mellan Mark Bowden och Tomas Niklasson om framtiden för biståndet
- Uppföljningssamtal med S om framtida politik för Afghanistan.
- Möjligt rundabordsamtal med Qatars biståndsminister.
- Policy briefs rullar på, SRHR, Utbildning och Disability inclusion föreslagna teman för i år.

Kommunikation och medlem

- A-nytt i nytt format – välkommet med feedback.
- 8 mars – våffelbrunch på kansliet och samtal med afghanska kvinnor i olika åldrar via zoom, uppskattat och välbesökt.
- GS invigde Elin Wägnerveckan.

Organisation

- Medarbetarundersökning genomförd på kansliet. Inte så bra resultat gällande arbetsbelastning och möjlighet till återhämtning. Behov av systematiskt arbetsmiljöarbete kring det.
- Två nyrekryteringar på kansliet – kommunikatör och policyrådgivare.
- Lönesamtal genomfört med samtliga medarbetare – 2,5% höjning enligt avtal i snitt.
- Magnus Forsberg är nu inne på konsultuppdrag på 50% om internationellt påverkansarbete, dialog och engagemang i Afghanistan samt riskanalys.
- SAK flyttar till Kvinna till Kvinnas kontor i Hammarby Sjöstad i juni.

Etablering i Afghanistan

- Registreringen av Solidarity Committee for Afghanistan (SC) är nu formellt godkänd.
- Konflikten med Pakistan försvårar omständigheterna för uppstart av kontoret men det går framåt.
- Vi hyr fortsatt lokal av TLO, avtal fram till slutet av 2026.
- Cajsa W på plats, Anders Fänge åker ner den 29 mars för att ordna med praktikaliteter
- Rekrytering av anställda till kontoret pågår.

6. Årsredovisning 2025

Eva Kellström Froste är ny redaktör för årsrapporten och gör en dragning om årsrapporten 2026. Årsrapporten består av en verksamhetsberättelse, förvaltningsberättelse, resultaträkning och en ekonomisk redovisning. Verksamhetsdelen är nu uppdelad på program och inte på de strategiska målen som förut. Årsrapporteringen kommer att layoutas, men det sker först efter att allt är godkänt från styrelsen och revisorerna.

Årsredovisningen följer Giva Sveriges riktlinjer för årsredovisning samt Giva Sveriges effektrapportering.

Kommentarer från styrelsen

- Bra, välskriven, tillgänglig och lättläst text.
- Fångar många olika perspektiv i organisationen.
- Den afghanska utvecklingsstrategin 2025-2030 bör nämnas.
- Bör förtydligas att mentorskapsprogrammet är en unik form av stöd.
- Det bör synas även i vår andra verksamhet att det är många människor som tvångsrepatrieras från Pakistan och Iran under 2025, hur det påverkat verksamheten vi stödjer (även om den inte direkt vänder sig till återvändande).
- Verksamhetsberättelsen använder begreppet resultat, men det är få resultat som presenteras. Mer aktivitetsbaserad redovisning. Förtydliga kring att resultat tar längre tid att uppnå, tydliggör där vi faktiskt kan redogöra för resultat och var det än så länge endast finns aktiviteter som kan redovisas.
- Lägg till en lista över samtliga partnerorganisationer, inklusive PACS. Listan bör fokusera på en kort beskrivning av själva organisationerna och inte på de projekt de genomför med oss, vilket ju framgår i övrig text.
- Omformulering kring endast en chefsfunktion i organisationen.
- Eftersom vi vill fortsätta med policy briefsen och ge de mer utrymme i organisationen bör även syftet med dem synas i årsrapporten och hur vi ser på dessa som en del av en större helhet/fokus på policy.

En fråga lyfts om årsrapporten bör tryckas. Snarare ett sammanfattat format som kan ges ut vid event och föreläsningar. Detta är en fråga som kommer återbesökas senare.

Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att godkänna verksamhetsberättelse och förvaltningsberättelse 2025 med ovanstående tillägg från styrelsen.
- Att återbesöka frågan om att trycka årsrapporten fysiskt.

7. Revision och Bokslut

Ekonomichef Shah Mahmood gör en dragning om 2025 års bokslut. Intäkterna 2025 var 43,5 MSEK och utgifterna var 110 MSEK. Balansen låg på -66 MSEK för 2025, vilket är ett resultat av att vi använt stora delar av våra reserver under året. 31 december 2025 beräknas 81 MSEK finnas kvar i reserven. I och med styrelsens beslut om att använda 100 MSEK under 2024-2026 är 19 MSEK allokerade för budgeten 2026.

Styrelsen diskuterar hur det ekonomiska resultatet ska redovisas och förklaras på enklaste sätt. Styrelsen beslutar att lägga till en rad i balansräkningen, där årsresultatet redovisas för att göra det tydligare.

Inspel från revisor Gunnar Thullberg (PWC) är att det behöver förtydligas och beskrivas i förvaltningsberättelsen varför det ekonomiska resultatet ser ut som det ser ut.

Budgetuppföljning

I oktober 2025 godkände styrelsen en budgetrevidering på 131 MSEK men den totala kostnaden för 2025 uppgick enbart till 108 MSEK. En spenderingsgrad på 82%. Den största anledningen till underspenderingen var att det EU-finansierade projektet som lämnades över till DACAAR under 2025 försenades och därmed underspenderades med totalt 14%. Om man exkluderar EU-projektet uppgår budgetanvändningen till 96,4% vilket Shah konstaterar är ett bra resultat.

Revision

Revisor Gunnar Thullberg (PwC) gör en summering av PwCs revision. Det har överlag varit ett bra samarbete med ledningen under revisionen. Bra samsyn av de väsentliga delarna. Revisionen baseras på risk och väsentlighet som bygger på internationella standarder. Fokus ligger på de områden där det bedöms uppkomma väsentliga felaktigheter i räkenskaper.

Fokus under denna revision:

- Omorganisationen
- Utländska betalningar – svårigheter att föra över pengar i och med restriktionerna inom banksystemet
- Avtalsefterlevnad av givaravtal
- Projektuppföljning och rapportering från samarbetspartners
- Efterlevnad av lagar och förordningar
- Ledningens åsidosättande av interna kontroller

Räkenskaperna anses vara i god ordning. Det finns inga planer på att lämna några avvikelser i revisionsberättelsen för 2025. Bra intern kontroll, Sida har i sin kapacitetsbedömning när SAK har skrivit på nya avtal, gjort likvärdig bedömning av att det finns en bra intern kontrollmiljö. SAK har även åtgärdat de rekommendationer som inkommit under Sidas granskning.

Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att godkänna budgetuppföljningen för 2025.
- Att lägga till en rad i balansräkningen, där årsresultatet redovisas.
- Att lägga till en not i balansräkningen som förtydligar varför resultatet ser ut som det gör.
- Att fastställa resultat och balansräkningen för 2025 med ovanstående tillägg.
- Att delegera färdigställande av årsrapporten i sin helhet till GS.

8. Reservens storlek

Styrelsen har vid tidigare möten belyst behovet av att diskutera regleringen och storleken på SAKs reserver. Detta i ljuset av att den kraftigt minskade verksamheten i Afghanistan gjort att reservens storlek nu handlar om helt andra volymer än tidigare. Enligt regleringen av reservens storlek i Financial Regulations får inte reserven överstiga två års operationella kostnader. Givet SAKs budget och storlek nu innebär detta att taket på reserven ligger på cirka 40 MSEK. Styrelsen behöver ta ställning till om regleringen av SAKs reserver bör revideras samt att ta fram en plan för det överskjutande beloppet. Den 31 dec 2026 beräknas det finnas omkring 56,5 MSEK i SAKs reserver.

Styrelsen diskuterade om den nuvarande regleringen av två års operationella kostnader som riktlinje behöver omprövas utifrån att organisationens förutsättningar har förändrats. Styrelsen menar att det är relevant att överväga en mer flexibel modell, exempelvis ett spann med både golv och tak, i stället för en fast nivå. Samtidigt bör man ta ställning till om organisationen är tillräckligt stabil för att ändra regelverket nu, eller om man tillfälligt ska avvika från nuvarande regler med en tydlig motivering.

Kajsa lyfter också frågan om det finns några särskilda medskick till de 8,1 MSEK som inte är allokerat i budgeten för 2026? förslaget är att dessa inte bör användas för löpande utgifter under 2026 utan bör möjliggöra investeringar som stärker arbetet med de prioriteringar som styrelsen satt, i.e. måluppfyllelse av den strategiska planen.

Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att styrelsen gör ett undantag av efterföljandet av Financial Regulations gällande reservens storlek på grund av att organisationen fortfarande befinner sig i en förändringsprocess.
- Att styrelsen ser över skrivningen om regleringen av reservens storleki Financial Regulations.
- Att de 8,1 MSEK som redan är allokerat till budgeten 2026 kvarstår till GS disposition, men att de kvarvarande medlen bör möjliggöra investeringar som stärker arbetet med de prioriteringar som styrelsen satt, i.e. måluppfyllelse av den strategiska planen..

9. SP-uppföljning

Enligt kvalitetskodens § C1 ska ”Styrelsen eller högsta beslutande organ ska fastställa en långsiktig strategi som beskriver hur organisationen planerar att arbeta för att uppnå sitt ändamål. Styrelsen ska årligen fastställa en verksamhetsplan med utgångspunkt från strategin”. Detta gör SAK genom sin Strategiska Plan respektive en årlig arbetsplan.

Vidare, enligt kvalitetskodens § C2, ”Styrelsen ska årligen följa upp och utvärdera organisationens måluppfyllelse och vid behov fatta beslut om förändring av målsättning och/eller aktiviteter.”

Styrelsen beslutade 2014-03-22 att den årliga verksamhetsrapporteringen ska ligga till grund för en årlig uppföljning av den Strategiska Planen. Uppföljningen skall ske i samband med årsrapportering och bokslut.

Under 2024 överlämnades och avvecklades SAKs direkta egna insatser i Afghanistan. Styrelsen antog i november 2024 en Strategisk Plan för 2025-27, samt en arbetsplan för 2025. Denna plan innebär den nya strategiska planen innebär en väsentlig omorientering av SAKs verksamhet. Den baseras på analys av SAKs erfarenheter, styrkor och förutsättningar för framtida måluppfyllelse.

Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att med verksamhetsberättelsen 2025, och antagandet av den strategisk planen för 2025-2027, anse kravet på årlig uppföljning och utvärdering uppfyllt.

10. Propositionsförslag stadgerevidering

Stadgerevisionsgruppen har satt ihop ett förslag till proposition för revideringen av stadgarna som ska upp till årsmötet. I det förslaget har det tagits hänsyn till både styrelsens och lokalföreningarnas feedback.

Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att anta propositionsförslaget om revidering av stadgar med redaktionella ändringar i förslaget till ny syftesparagraf.

11. Öppnande av bankkonto i Afghanistan – Afghanistan International Bank (AIB)

SAK har nu fått sin registrering godkänd av ekonomiministeriet i Afghanistan. Nästa steg i processen är att öppna ett bankkonto.

Mot denna bakgrund behöver styrelsen fatta beslut om att öppna ett bankkonto hos Afghanistan International Bank samt utse firmatecknare. De utsedda firmatecknarna ska ha rätt att företräda organisationen gentemot banken, ingå avtal, disponera kontot och genomföra betalningar. Firmateckning ska ske av två personer i förening.

Beslut

Styrelsen beslutar:

- att öppna ett bankkonto för Solidarity Committee for Afghanistan (SC) i Afghanistan hos AIB.
- att utse Rishad Sapand (1404-0200-76032) och Anders Fänge (19460414-4172) som firmatecknare för Solidarity Committee for Afghanistan (SC) jämt emot AIB, två i förening.
- att ge generalsekreteraren mandat att ändra firmatecknare och därmed företrädare jämt emot AIB vid behov.

12. Öppnande av bankkonto i Afghanistan – Azizi Bank

SAK har nu fått sin registrering godkänd av ekonomiministeriet i Afghanistan. Nästa steg i processen är att öppna ett bankkonto.

Mot denna bakgrund behöver styrelsen fatta beslut om att öppna ett bankkonto hos Azizi Bank i Afghanistan, samt utse firmatecknare. De utsedda firmatecknarna ska ha rätt att företräda organisationen gentemot banken, ingå avtal, disponera kontot och genomföra betalningar. Firmateckning ska ske av två personer i förening.

Beslut

Styrelsen beslutar:

- att öppna ett bankkonto för Solidarity Committee for Afghanistan (SC) i Afghanistan hos Azizi Bank.
- att utse Rishad Sapand (1404-0200-76032) och Anders Fänge (19460414-4172) som firmatecknare för Solidarity Committee for Afghanistan (SC) jämt emot Azizi Bank, två i förening.
- att ge generalsekreteraren mandat att ändra firmatecknare jämt emot Azizi Bank vid behov.

13. Revidering av personalpolicy

Under början av 2026 har SAKs kansli gjort en omfattande revidering av samtliga styrdokument, däribland personalpolicy som styrelsen behöver godkänna. Syftet med uppdateringen är att göra policy mer flexibel samt att effektivisera mötesstruktur kopplat till personalens utveckling.

Inkomna kommentarer från styrelsen:

- Skrivningen i början om SAK som organisation bör tas bort eller revideras.
- Skrivningen om annonsering av lediga tjänster bör kunna formuleras mer generell.
- Skrivningen om det systematiska jämställdhetsarbetet är lagstadgat och därför bör det framgå hur organisationen jobbar med det och inte att organisationen gör det.

Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att ta bort den inledande beskrivningen av organisationen i personalpolicy.
- Att omformulera skrivningen om lediga tjänster mer generell.
- Att det ska framgå hur SAK jobbar med det systematiska jämställdhetsarbetet och inte enbart att SAK jobbar med det.
- Att anta förslaget på reviderad personalpolicy med ovanstående revideringar.

14. Revidering av ToR solidaritetsprisgruppen

Solidaritetsprisgruppen har tagit fram ett förslag på Terms of Reference (ToR) för kommande Solidaritetsprisgrupper för att underlätta arbetet och framför allt rekryteringen av medlemmar till gruppen.

Syftet med denna typ av utmärkelser är att stärka och möjliggöra kommunikation till omvärlden. Ett förslag är att detta ska vara ett kommunikationsinstrument till Sverige om Afghanistan, inte enbart för interna belöningar. Styrelsen diskuterar hur man skulle kunna skapa mer uppmärksamhet av priset, även externt. Exempelvis genom att enbart ha solidaritetspriset vartannat år.

Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att styrelsen återremitterar förslaget till solidaritetsprisgruppen med styrelsens kommentarer som medskick.

15. Övriga frågor

- De som inte anmält sig till årsmötet behöver registrera sig innan den 3 april.
- Är det dags för en styrelseresa till Afghanistan nu när vi inte är i en kris.
- En revidering av kontrakt till generalsekreteraren, både vad gäller lönehöjning till generalsekreteraren och även reviderade regler vid förlängning eller uppsägning av kontraktet.

16. Nästa möte

Nästa möte sker digitalt på Teams lördagen den 18 april.

- Styrelsens förslag
- Årsmöteshandlingar
- Medlemsavgift
- Ansvarig utgivare för A-nytt
- Styrelsens svar på motioner
- Diskussion kring medlemsrörelsen och medlemskap

17. Mötets avslutande

Margareta avslutar mötet.



Justeras	
Margareta Wahlström Ordförande	Rebekah Krebs Mötessekreterare
Philip Latif Justerare	

Bilagor	
1.	GS-presentation, Shahs presentation
2.	
3.	