

**Protokoll Styrelsemöte SAK – 2026-01-24-2026-01-25**

<b>Tid</b>	13.00-17.00 & 09.00-15.00
<b>Sekreterare</b>	Rebekah Krebs
<b>Plats</b>	Kansliet, Malmgårdsvägen 63

Närvarande:

<b>Mötesdeltagare</b>	<b>Roll</b>	<b>Närvaro</b>
<b>Styrelsen</b>		
Margareta Wahlström	Ordförande	
Anders Rosén	Vice ordförande	
Freshta Dost	Ordinarie	Frånvarande
Henrik Blomgren	Ordinarie	
Johan Schaar	Ordinarie	
Sofia Amlöh	Ordinarie	Frånvarande
Philip Latif	1 suppleant	
Annika Malmberg	2 suppleant	
<b>Kansliet</b>		
Kajsa Johansson	Generalsekreterare	Ej §7-8
Rebekah Krebs	Föreningssamordnare	Sekreterare Ej §7-8
Khalid Fahim	TL Partnerskap och resursmobilisering	Endast §6
Cajsa Wikström	TL Policyrådgivare och pressekreterare	Endast §11
Eva Kellström Froste	Redaktör	Endast §11
Mie Lainio Maeda	Kommunikatör och policyrådgivare	Endast §11
Shah Mahmood	Finanschef (CFO)	Endast §13
<b>Övriga</b>		
Anna-Karin Johansson	Valberedning	Ej §7-8, §12-13, §16-17
Lena Asplund	Valberedning	Endast §1-6
Jenny Grenander	Föreningsrevisor	Ej §7-8
Hans Hansson	Föreningsrevisor	Ej §7-8

**1. Mötets öppnande + beslutsförhet**

Sida 1 av 12

Margareta öppnar mötet och går igenom helgens upplägg. Det konstateras att styrelsen är beslutsför.

## 2. Val av justerare som med ordförande justerar protokollet

### Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att **Johan Schaar** tillsammans med ordförande justerar dagens protokoll.

## 3. Fastställande av dagordning

Förslag att lägga till punkten ”Företrädare för Swedbank” på dagordningen mellan ”Uppföljning av styrelse och årsmötesbeslut” och ”Uppföljning av identitet, varumärke, kommunikation och policy”

### Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att fastställa dagordningen med ovanstående tillägg.

## 4. Föregående protokoll

### Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att lägga protokollet 11 november till handlingarna.
- Att lägga protokollet 22 november till handlingarna.

## 5. GS-dragning

I och med att PEC-teamet (Policy, engagemang och kommunikation) kommer vara med på plats under mötet, kommer GS-dragningen fokusera på övriga områden inom organisationen.

### Kontext

- Sprängdåd i Kabul mot en kinesisk restaurang, IS har tagit på sig dådet.
- Oro kring om en amerikansk intervention skulle ske i Iran.
- FN varnar för trippel kris i Afghanistan – torka, återvändande och minskat bistånd.

- Intensifierat relationsbyggande av talibanerna, uttalad intention att bygga relationer med omvärlden både politiskt och handelsmässigt.
- Stort fokus på inhemsk resursmobilisering, energiförsörjning, företagande, matproduktion, talangrekrytering, osv.

Diskussion kring vad det innebär för svenskt bistånd att biståndsorganisationen Islamic Relief blivit av med allt sitt stöd från Sida, trots att de har gått genom ett antal revisioner med gott utfall.

Fundering på om engagemang för denna fråga kan mobilisera engagemang genom till exempel Concord, GS-nätverket, programchefsnätverket osv.

#### Pågående samarbeten och partnerskap

- PACS-programmet (stöd till civilsamhället) – en rad möten har skett fysiskt under programteamets senaste Afghanistanresa, för att göra organisationsbedömningar. Som en följd reviderades antalet organisationer som initialt ingår i programmet. Inom ett par veckor är förhoppningen att SAK kan börja skriva avtal med organisationerna.
- Disability inclusion – två genomförande partners, TLO (The Liaison Office) och ADA (Afghanistan Development Association) för att genomföra förberedande utbildning för barn med funktionsnedsättning i totalt fem provinser.
- Landsbygdsutveckling och livelihoods – Program finansierat av EU i samarbete med DACAAR till september 2026.
- WASH – Tillgång till rent vatten via Water4All också i samarbete med DACAAR.
- Ed-tech projektet – finansieringen från Postkodlotteriet är avslutad, men SAK kommer konsolidera en fortsättning tillsammans med WCC (WarChild Canada) och ADA.
- Fortsatt program med AMA (Afghanistan Midwife Association).

#### Resursmobilisering

- Sida – Möte med TEI (Team Europe Initiative) globalt om jämställdhet, fortsatt dialog med Afghanistanenheten samt fortsatt dialog med migrationsenheten.
- Postkodlotteriet – basstödschecken på ingång.
- Ansökan till Musikhjälpen – fokus på rätt till utbildning i Herat för återvändande barn.
- Akelius Foundation – möte inbokat nästa vecka.
- Schweiz/ SDC (Schweiziska Sida) – Uppföljning under senaste resan om SAK får närvaro i Afghanistan igen.
- EU – Uppföljning under senaste resan. Diskussion om möjlig finansiering av disability eller livelihoods, osäkert.
- WFP (World Food Programme) – eventuellt samarbete kring disability inclusion.

- Fortsatt dialog med afghanska organisationer, men det bygger på att registreringen går igenom i Afghanistan.

På efterfrågan av styrelsen presenteras en bild av hur givarlandskapet har förändrats i Afghanistan de senaste åren. Generell kraftig nedgång av biståndet till Afghanistan av majoriteten av de större givarna. Prognosen för biståndet till Afghanistan under 2026 kommer troligtvis vara ännu tuffare än 2025.

#### Insamling, medlemmar och policy

- Insamlingsresultat 2025 på cirka 7,5 MSEK exklusive ett testamente på 500 000 SEK.
- Insamlingstävlingen genererade 307 000 SEK, med lokalföreningen i Södertälje som vinnare.
- SAK har nominerat insamlingstävlingen till Per Stenbeckspriset (Giva Sverige) för bästa kampanj.
- ENNA (European Network of NGO:s for Afghanistan) är nu i gång och ordförandeskapet har tillfallit SAK.
- Uppvaktande av Karin Juhlin (statssekreterare för bistånd).
- SAK har gjort inspel till S biståndspolitiska plattform om svenskt engagemang i Afghanistan.
- Planerade policybriefs – migration, utbildning, disability inclusion, SRHR. Policy brief om konferensen klar inom kort.

En uppdatering om registreringsprocessen. Kajsa Johansson och Anders Fänge har precis kommit tillbaka från en ny resa till Afghanistan, där möten har hållits med ekonomiministeriet och andra relevanta aktörer för registreringsprocessen. SAKs registrering kommer att lyftas på ett kommande kommissionsmöte, vars vägledande beslut kommer avgöra ekonomiministerns slutgiltiga beslut som förväntas komma på söndagen den 25 januari.

#### Organisation, styrning och HR

- Omorganiseringen är nu helt slutförd.
- Flytten – hyresvärden har eventuellt hittat någon som är intresserad av att komma och kolla på lokalerna. SAK har fått ett förmånligt pris hos Kvinna till kvinnas lokaler i Sickla, även andra möjligheter övervägs.
- Avtalsöversyn och styrdokumentsöversyn är på gång, inklusive omhändertagande av kommentarerna från Sidas revision under 2025.

## 6. Afghanistans regerings utvecklingsstrategi 2025-2030

Khalid Fahim, TL för partnerskap och resursmobiliseringsteamet på SAK, håller en dragning om Afghanistans utvecklingsstrategi 2025–2030 som är talibanernas holistiska strategi för prioriterade fokusområden för statsbygget i Afghanistan under tidsperioden. Strategiska ben i strategin är styrning och internationella relationer, säkerhet samt ekonomisk och social utveckling.

#### Positiva nerslag i strategin

- Strategier för en rad sektorer på längre sikt.
- Potential för samarbete med IEA och det internationella samfundet.
- Interna ekonomiska resurser ska för första gången finansiera den nationella budgeten.
- Ökad export från 1,43B USD 2021 till 2,04B USD 2023.
- Fokus på utveckling av inhemsk infrastruktur.
- Mål kring hälsovården i Afghanistan, vaccinationsprogram och behandling av undernäring.
- Etablering av nya skolor och program för högre utbildning.
- Anti-korruptionsåtgärder, ansvarstagande och transparens.

#### Kritiska reflektioner

- Ideologisk motsägelsefullhet.
- Strategin pratar om social rättvisa men flickor och kvinnor får fortfarande inte vidareutbilda sig samt är fortfarande strikt begränsade i samhället.
- Ord och begrepp som används i det globala samfundet är definierade annorlunda i talibanernas strategi.
- Kvinnor är fortfarande osynliga i strategin.
- Trots restriktioner finns en del öppningar: Grundläggande utbildning för kvinnor, hälsovård för kvinnor och försörjningsprogram för kvinnor.

Styrelsen diskuterar och reflekterar över Khalids dragning. Bland annat lyfts frågor om lanseringen av strategin, samt den nya brottsbalk som Emiren har lanserat inklusive straffskalor för olika brott, risker för våra partners att arbeta med olika utsatta grupper i samhället samt analys av möjligheterna för denna strategi att implementeras i och med det politiska landskap som är i Afghanistan just nu.

### 7. Styrelsens utvärdering

Inga tjänstemän närvarade vid punkten.

### 8. Utvärdering av gs

Styrelsen utvärderade generalsekreterarens arbete under året utifrån generalsekreterarens uppdragsbeskrivning.

Inga tjänstemän närvarade vid punkten.

### 9. Uppföljning av styrelse och årsmötesbeslut

Rebekah Krebs presenterar status för samtliga beslut fattade av styrelsen samt besluten som togs på årsmötet 2025. Det konstateras att det inte finns några beslut som saknar handlingsplan för att genomföras. Därmed behöver styrelsen inte besluta om några åtgärder för att komma i fas med tidigare fattade beslut.

### 10. Företrädare för Swedbank

Styrelsen behöver utse ny företrädare för Swedbank eftersom tidigare generalsekreterare slutat. Företrädare för Swedbank behövs för att SAK ska kunna få ut ett engagemangsbesked från banken, ett dokument som behövs i revisionen av SAK.

#### Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att utse Kajsa Johansson (790804-5961) och Shah Mahmood (610312-7210) till fullmaktshavare och företrädare enligt Swedbanks fullmakt ideell förening, två i förening.

### 11. Uppföljning av identitet, varumärke, kommunikation och policy

Cajsa Wikström (Team lead policyrådgivare och pressekreterare), Mie Lainio Maeda (Kommunikatör och policyrådgivare) Eva Kellström Froste (Redaktör) och Rebekah Krebs (Föreningssamordnare) utgör SAKs PEC-team (Policy, Engagemang och Kommunikation). PEC-teamet gör en dragning kring de sju frågor som styrelsen skickade till kansliet under förra mötet den 22 november gällande identitet, varumärke, kommunikation och policy.

PEC-teamet ber styrelsen diskutera två frågor specifikt:

- Fokus på nytt engagemang eller befintliga lokalföreningar? Vad bör prioriteras?
- Hur ska SAKs påverkansbudskap förankras i medlemsrörelsen?

Styrelsen diskuterar frågorna och ber om mer underlag till strategiska diskussioner gällande medlemsengagemang och medlemsrörelsen.

## Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att vid ett senare styrelsemöte återbesöka frågan om en strategisk riktning för engagemangsarbetet i organisationen.

### 12. Stadgerevidering, extra årsmöte, namnbyte

Margareta sammanfattar lokalföreningarnas feedback på de förslag som skickades ut under december. En hel del positiv feedback om namnbytet, men även ett förslag om att även lägga till ”solidaritet” i det svenska namnet. Angående syftesparagrafen (§1.2) vill några av lokalföreningarna lyfta tillbaka ”informationsspridning” och ”biståndsarbete”. Inga kommentarer inkom om §4.1 och §4.4.

Stadgerevisionsgruppens förslag till stadgerevideringar:

- §1.1 Föreningens namn är Svenska Afghantankommittén, ~~vilket förkortas SAK~~. På engelska är namnet Solidarity Committee for Afghanistan (SCA).
- §1.2 Svenska Afghantankommittén har till syfte att:  
**Genom påverkan, samarbete och insamling verkar Afghantankommittén för ett Afghanistan fritt från fattigdom och där allas rättigheter respekteras.**  
~~Att stödja Afghanistans nationella självständighet~~  
~~Att bedriva utvecklingssamarbete i Afghanistan för att främja demokratisk, ekonomisk och sociala utveckling i landet~~  
~~Att sprida kunskap om förhållandena i Afghanistan, och om SAKs verksamhet, samt bilda opinion för att därigenom främja solidariteten med dess folk.~~
- §4.1 Årsmötet, som är Svenska Afghantankommitténs högsta beslutande organ, ska normalt samlas varje år före maj månads utgång. Tid och plats bestämmer föreningsstyrelsen. **Årsmötet kan genomföras fysiskt eller digitalt.**  
**Föreningsstyrelsen beslutar om formen.** Mötesförhandlingarna hålls på svenska. Beslutsunderlag, utom för styrande dokument, skrivs enbart på svenska.
- §4.4 Medlem som är bosatt i Sverige och som anmält sig till årsmöte **kan erhålla bidrag för rese- och boendekostnader för deltagande i årsmötet enligt vad föreningsstyrelsen beslutar från år till år.**

Stadgerevisionsgruppens förslag till arbetsprocess framåt:

- Stadgerevisionsgruppen föreslog att propositionen fortsatt ska läggas fram enligt ovan.

Sida 7 av 12

- Stadgerevisionsgruppen får fortsatt mandat att fila på ett propositionsförslag där argumenten för ovanstående formuleringar vässas.
- Propositionen ska vara färdigt så att lokalföreningarna kan ta upp detta på sina lokala årsmöten och diskutera vidare.

#### Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att godkänna förslaget på vidare process kring stadgerevisionen.
- Att ge stadgerevisionsgruppen fortsatt mandat att föra processen vidare.
- Att ge stadgerevisionsgruppen i uppdrag att formulera propositionen om §1.1 och §1.2.

Styrelsen har fått underlag för kostnader och resursåtgång vid ett namnbyte och styrelsen för en diskussion av konsekvenserna. Planen är att den engelska grafiska profilen ska ligga till grund för bytet av den svenska grafiska profilen, vilket minskar kostnaderna och tidsåtgången. Samtidigt förtydligas det att bytet av den engelska grafiska profilen genomfördes mycket hastigt och att samtliga steg som inte gjordes i framtagandet av den, kommer behöva göras i framtagandet av den svenska grafiska profilen.

### 13. Revidering av Financial Regulations

Styrelsen fattar från och med den 22 november beslut om Financial Regulations. Dokumentet är reviderat utifrån den nya organisationen och utifrån de kommentarer som inkom under Sidans revision av SAK under 2025.

#### Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att anta Financial Regulations.
- Att kansliet ska översätta Financial Regulations) till svenska.

### 14. Reviderad rapporteringscykel

Förslaget är att rapporteringen framöver sker halvårsvis i stället för var fjärde månad (tertialrapportering). Den finansiella rapporteringen och budgetrevideringen kommer att ske med samma periodicitet.

Denna förändring föreslås för att stämma överens med rapporteringen från våra partners och för att anpassa rapportering till organisationens nuvarande storlek och verksamhet. Generalsekreterarens dragning kommer fortsatt vara en stående punkt på samtliga ordinarie styrelsemöten, så att styrelsen kontinuerligt hålls uppdaterad kring vad som händer i organisationen.

#### Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att den skriftliga rapporteringen från kansliet till styrelsen sker halvårsvis.
- Att första halvårsrapporteringen är styrelsen tillhanda till mötet i augusti.
- Att som konsekvensändring revidera Financial Regulations i enlighet med ovanstående.
- Att som konsekvensändring revidera Instruktioner till Generalsekreteraren i enlighet med ovanstående.

#### 15. Övriga Frågor

a) Uppföljning av möte 22 november angående valberedningens befattningsbeskrivning  
Valberedningen och föreningsrevisorerna bad efter styrelsemötet den 22 november om ett möte med ordföranden. Dels sågs valberedningens uppdragsbeskrivning över, där förslaget är att revidera valberedningens uppdragsbeskrivning:

- Ta bort önskan om att hitta politisk balans i styrelsen.
- Förtydliga processen med de auktoriserade revisorerna, att upphandlingen görs av kansliet.

Frågor väcks om det finns en riskanalys gjord kring att ta bort den politiska aspekten i styrelsen samt hur det ser ut i andra organisationer.

Ett tips inkom om att göra som RiFo (Riksdagsmän och Forskare) som organiserat en heldag för att skapa opinion kring riktade sakfrågor. Något liknande skulle man kunna göra inom biståndsbranschen för att skapa intresse och medvetenhet kring omvärlden och situationen där Sverige kan spela en roll. Kansliet tar vidare idén med Concord.

#### Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att lägga till en punkt på nästa möte kring valberedningens uppdragsbeskrivning.

b) Föreningsstyrelsemöte ute i lokalföreningarna

AU föreslår att ett styrelsemöte per år ska förläggas ute i en aktiv lokalförening. Det skulle innebära att styrelsen tog tillbaka ett gammalt koncept.

Förslaget som läggs fram är att styrelsemötet den 28 mars då sker fysiskt i Göteborgs lokalförening och att man eventuellt skulle kunna bjuda in Vänersborg och Skövde Skaraborgs lokalföreningar också.

Styrelsen är enig om att förslaget låter bra och kansliet tar frågan vidare med berörd/a lokalförening/ar.

### Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att kansliet kontaktar Göteborgs lokalförening och ser över möjligheterna att ha nästa styrelsemöte där.

c) EU:s lönetransparensdirektiv

Camilla Ekström, SAKs HR-konsult har skrivit en bilaga till styrelsen om EU:s lönetransparensdirektiv som under året kommer börja gälla även för SAK. Bedömningen är att SAK är väl förberett att möta kraven från direktiven. Informationen delas med styrelsen då styrelsen ytterst är ansvarig för arbetsmiljön på kansliet och därmed bör känna till större lagförändringar och krav på organisationen rörande denna typ av frågor.

Se bifogad bilaga.

d) Tillsättning av extra resurser för GS

Under utvärderingen av generalsekreteraren framkom ett behov av mer stöd runt generalsekreteraren. Därför uppdrogs generalsekreteraren att ta fram förslag på stödfunktion som skulle vara behövliga för att underlätta och bli avlastad i sitt arbete, så att styrelsen kan besluta om extra allokerade finansiella resurser.

### Beslut

Styrelsen beslutar:

- Att uppdra åt generalsekreteraren att se över vilka ytterligare stödfunktioner det finns behov av och återkomma till styrelsen.

e) Registreringen i Afghanistan

Generalsekreteraren meddelade att kommissionen på Ekonomiministeriet idag, 25 januari, fattat ett positivt inriktningsbeslut om Solidarity Committees registrering. Godkännande av minister återstår.

**16. Nästa möte**

Nästa möte sker fysiskt den 28 mars, kanske i Göteborg om förutsättningarna finns.

- Årsredovisning och bokslut 2025
- SP uppföljning
- Revision
- Revidering av riktlinjer för valberedningen

**17. Mötets avslutande**

Margareta avslutar mötet.

Justeras	
<p><b>Margareta Wahlström</b> Ordförande</p>	<p><b>Rebekah Krebs</b> Mötessekreterare</p>
<p><b>Johan Schaar</b> Justerare</p>	

Bilagor	
1.	Samlade dragningar under mötet
2.	Underlag kring lönetransparensdirektivet



3.	
----	--

The following documents were signed Friday, February 6, 2026



**FS 2026-01-24-25 Protokoll.pdf**  
(2338569 byte)  
SHA-512: 3dce5cc2fd58163ea3b1581c21549c2dbf2ef  
a5108faf4ac1d3c8412444803f58468e88dcbcaad75fbb  
4e51ccbb96807fde0e64098020712d89641e8b0d3f2ff

### Signatures

2/6/2026 2:11:00 PM (CET)



**Margareta Wahlström**

Signed with SMS

2/6/2026 10:29:56 AM (CET)



**Rebekah Krebs**

Signed with SMS

2/6/2026 10:36:01 AM (CET)



**Johan Schaar**

Signed with SMS



Signature is certified by Assently



**FS 2026 01 24 25 Protokoll**

Verify the integrity of this receipt by scanning the QR-code to the left.  
You can also do this by visiting <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:  
4e48740b135f2712d73e2c673f078f82a2838ad813b42983e58dd4036e4b17b69a7a599d6dcbca347b0fdc816f06c3764313042b3fa6283a6864e66a2e210e5d8



**About this receipt**

This document has been electronically signed using Assently E-Sign. Assently E-Sign is provided by Assently AB, company registration number 556828-8442, Sweden.