

Årsmöte Svenska Afghankommittén

29 maj 2021

Med anledning av pandemin covid-19 kommer SAKs årsmöte 2021 att genomföras digitalt.

Innehåll

Dagordning	2
Motioner.....	3
Motion 1: Stöd till saffransodling i Afghanistan.....	3
Motion 2: Angående bokföring.....	4
Motion 3: Angående tillämpning av GDPR	5
Styrelsens förslag till SAKs Årsmöte.....	7
Förslag stadgeändring.....	7
Medlemsavgift och dess fördelning inom SAK.....	16
Ansvarig utgivare av Afghanistan-nytt	17
Förslag årsmötesuttalande	18
Förslag till riktlinjer för SAKs föreningsrevisorerna.....	19
Valberedningens förslag: Presidium, Styrelse, Auktoriserad Revisor och Föreningsrevisorerna..	22
Förslag till riktlinjer för valberedningen.....	30
Anmälda med rösträtt vid SAKs årsmöte	33

Inloggning: från kl 09.30
Möte: 10.00 – 15.00. Avbrott för lunch kl 12:25-13:25
Plats: digitalt, på distans

Dagordning

- 1 Årsmötet öppnas av SAKs ordförande Kajsa Johansson
- 2 Årsmötesordning – hur genomför vi detta årsmöte?
- 3 Upprättande av röstlängd
- 4 Fråga om mötet utlysts i stadgeenlig ordning
- 5 Val av ordförande och sekreterare för mötet
- 6 Godkännande av dagordning
- 7 Mötesordning samt val av valberedningskommitté
- 8 Senaste klockslag för nominering till styrelsen och valberedning
- 9 Val av 2 justerare, tillika rösträknare, som med mötesordförande justerar årsmötets protokoll
- 10 Föreningsstyrelsens verksamhetsberättelse med ekonomiska redovisningar samt revisorernas berättelser
- 11 Fastställande av resultat- och balansräkningar
- 12 Ansvarsfrihet för föreningsstyrelsen för verksamhetsåret
- 13 Motioner
- 14 Föreningsstyrelsens förslag:
 - a) Förslag reviderade stadgar
 - b) Medlemsavgiften och dess fördelning inom SAK för medlemmar i Sverige
 - c) Val av ansvarig utgivare för Afghanistan-nytt
 - d) Förslag Årsmötesuttalande
- 15 Eventuella ändringar i SAKs policy och strategidokument
- 16 Förslag riktlinjer för SAKs föreningsrevisionerna
- 17 Val av styrelse:
 - a) Val av vice ordförande på två år
 - b) Val av 3 ordinarie ledamöter på två år
 - c) Val av 1 ordinarie ledamot på ett år (fyllnadsval)
 - d) Val av 2 suppleanter på ett år, samt ordningen i vilken de inträder
- 18 Fastställande av upphandling av auktoriserad revisor
- 19 Val av två ordinarie föreningsrevisorer och två suppleanter för 1 år
- 20 Fastställande av riktlinjer för valberedningens arbete
- 21 Val av valberedningens ordförande samt fyra övriga ledamöter
- 22 Solidaritetspriset
- 23 Avtackning av styrelseledamöter
- 24 Mötet avslutas

Motioner

Motion 1: Stöd till saffransodling i Afghanistan

Afghanistan är i dag världens tredje största saffransproducent. Saffransodlingen i landet har på senare år ökat kraftigt men är fortfarande liten jämfört med Iran. Odlingen har på senare år spritt sig då det på lång sikt är lönsammare än opiumodling.

Saffran är dessutom lagligt och en populär krydda i Sverige, både i bakverk och maträtter. Vilket i sig gör att det en lätt produkt att sälja, särskilt runt jul. På SAKs hemsida finns en utmärkt artikel om saffransodling i Afghanistan: <https://sak.se/aktuellt/saffransodling-ett-alternativ-till-opium>

Inom saffransodlingen skapas arbetstillfällen för bl a kvinnor, inom såväl skörd som paketering. Vi föreslår därför att Svenska Afghanistankommittén skall börja stödja saffransodling i landet. Detta faller inom ramarna för SAKs projekt till stöd för försörjnings- och kapacitetsutveckling (Samangan, Nangarhar och Balkh), främst riktat till kvinnor och personer med funktionsnedsättningar.

Ett annat syfte med stöd till saffransodling är att avhålla jordbrukare från att odla opium för att försörja sig.

Lokalkommittéerna i bl a Stockholm och Uppsala har på eget initiativ importerat saffran från Afghanistan med synnerligen goda försäljningsresultat. Vi tror att det kan vara inledningen till en organiserad import till Sverige och vi tror det går att hitta enskilda affärer och t.o.m butikskedjor som är villiga att sälja afghansk saffran med bra information.

Vi yrkar därför

att SAK aktivt ska hitta försäljningskanaler i Sverige för saffransodlare samt uppmuntra och underlätta lokalkommittéerna att sälja saffran.

att SAK i Afghanistan aktivt stödjer saffransodlingen

Styrelsen i Svenska Afghanistankommittén i Uppsala

Lina Mälberg Ordförande

Anders Forsberg

Sayed Baha

Farahnaz Akbari

Styrelsens svar

Stockholm och Uppsalas initiativ att sälja saffran är ett bra och tydligt exempel på den kreativitet som finns i våra lokalföreningar, liksom ett bra exempel på fruktbara samarbeten mellan lokalföreningar. SAKs kansli bidrar gärna till plattformar för kunskapsutbyten mellan

lokalföreningarna för att underlätta det samarbetet. Kansliet kan också dela med sig av tidigare erfarenheter samt bidra till att sammanställa lokalföreningarnas erfarenheter som stöd för framtida insatser likväl som till för att stötta lokalföreningarna i deras viktiga arbete. Däremot utgör skattelagstiftningen en utmaning när det gäller försäljningsverksamhet, SAK har inte den momsregistrering som skulle behövas. Medlemmar inom föreningsverksamheten säljer tex saffran för att finansiera arbetet faller inte under samma regelverk.

Vidare måste SAK i Afghanistan hålla viss distans till vad som där kan uppfattas som näringsverksamhet, vilket ligger nära till hands vid import av saffran i större mängd genom SAK centralt. En återkommande kritik mot internationella organisationer i Afghanistan är att dessa egentligen är förtäckta vinstdrivande företag och därmed inte förtjänar tex skattebefrielse. Detta bör SAK undvika att associeras med.

I vårt arbete i Afghanistan bygger SAKs stöd till ekonomisk utveckling på förankring i lokalt beslutsfattande och lokala prioriteringar. Det är de bykommittéer som arbetar med försörjningsfrågor (livelihood) som finns i SAKs upptagningsområde som identifierar vad de tror är en bärkraftig inkomstkälla i just deras område. Skulle de dra slutsatsen att de vill börja med saffransodling kan det mycket väl vara något SAK också väljer stödja. Idén om att stödja saffransodling kan ges som medskick till SAKs programkollegor i Afghanistan för att undersöka förutsättningarna och intresset för saffransodling. Men beslut om huruvida SAK aktivt ska stödja saffransodling behöver fattas på lokal nivå tillsammans med bykommittéer i linje med hållbarhet och rättighetsbaserat arbete.

Styrelsen föreslår därför Årsmötet

att anse motionen besvarad.

Motion 2: Angående bokföring

Bakgrund

SAKs lokalföreningar har en varierad omfattning på sin verksamhet och därmed troligen också olika lösningar vad gäller det praktiska med ekonomin. Den viktigaste administrativa delen för ekonomin är bokföringen. Det är naturligtvis viktigt att bokföringen utförs korrekt och är begriplig för de berörda. För att underlätta kassörens och revisorns arbete kan det därför vara bra med ett enkelt men bra bokföringsprogram som kan vara samma för alla lokalavdelningar.

Vi yrkar därför

att SAKs kansli undersöker lokalföreningarnas behov av ett gemensamt bokföringsprogram/system/metod och att om så är fallet föreslå ett lämpligt dito.

Södertäljes lokalförening.

Antaget vid SAK Södertäljes årsmötet.

Styrelsens svar

Styrelsen ser positivt på lokalföreningarnas önskan om gemensamma system mellan lokalföreningarna. Precis som motionären påpekar kan behovet variera stort mellan olika lokalföreningar, men styrelsen ställer sig positiv till att undersöka lokalföreningarnas individuella behov och återkomma till SFK med ett förslag på lösning.

Styrelsen föreslår därför Årsmötet

att motionen bifalles

Motion 3: Angående tillämpning av GDPR

Det är mycket viktigt för SAK att vi tillämpar lagar och regler korrekt. Ett regelverk som vi måste förhålla oss till är allmänna dataskyddsförordningen GDPR (General Data Protection Regulation). En aspekt av det är hur lokalföreningarna kan använda t.ex. medlemslistor. Medlemslistorna för respektive lokalförening tillhandahåller kansliet och lokalföreningen kan använda listan för utskick. Så långt är det oproblematiskt, men problemet uppstår när en lokalförening t.ex. gör ett utskick och vill notera vilka som svarat på utskicket för att upprätthålla en extra kontakt med de som är intresserade. Enligt överenskommelsen mellan SAK centralt och lokalföreningar får medlemsregister inte kopieras. Lokalföreningen kan alltså inte hålla en egen lista som man kan göra anteckningar i. Det finns många andra tillämpningar som kanske strider mot GDPR eller som kanske strider mot vår tolkning av GDPR. För att på mera klarhet i vad som är tillåtet och inte tillåtet för lokalföreningar vad gäller att hålla lokala arbetslistor med personinformation yrkar vi på

att kansliet förtydligar på vilket sätt det enligt GDPR är tillåtet/inte tillåtet för lokalföreningar att arbeta med datoriserade listor som innehåller personinformation.

SAK Södertälje

Antaget vid SAK Södertäljes årsmöte.

Styrelsens svar

Att medlemsrörelsen bidrar med sitt unika perspektiv kring behov stärker även kansliets fokus på frågor att prioritera.

När dataskyddsförordningen (GDPR) trädde i kraft i maj 2018 genomförde SAK ett omfattande arbete med förbättringar i personuppgiftshanteringen, framför allt för givare och medlemmar.

Bland annat gjordes ett försök 2018 att integrera lokalföreningar i SAKs CRM-system (Customer Relationship Management) KomMed Cloud, vilket dock föll ffa på begränsningar i KomMed För att ändå ge lokalföreningar tillgång till medlemslistor införde kansliet därför en separat domän i SharePoint där kopior på lokalföreningars medlemslistor kunde hanteras säkert. Formella avtal slöts också med intresserade lokalföreningar för detta upplägg. En lösning infördes för alla lokalföreningar för att förenkla administrationen och undvika olika privata lösningar.

Lösningen på kort sikt är att lokalföreningar får utökade möjligheter att lägga in vissa kompletterande uppgifter kopplade till sina medlemmar i SharePoint, vilket går utmärkt så länge det är just i den gemensamma SharePoint-miljön. Kansliet bistår gärna lokalföreningarnas viktiga arbete med medlemsvård.

Kansliet kommer att ta fram ett preliminärt förslag för detta innan årsmötet åt Södertälje lokalförening. Fungerar förslaget så införs samma lösning till alla lokalföreningar. Det är viktigt att poängtera att den här lösningen är just tillfällig och kommer att avvecklas när ett nytt CRM-system tas i bruk. Kansliet kommer också att organisera en introduktionsutbildning i GDPR och korrekt personuppgiftshantering till samtliga lokalföreningar.

Lösningen på lång sikt är att SAK byter CRM-system och gör det möjligt för lokalföreningar att arbeta direkt i detta system. Förarbetet till denna upphandling har påbörjats. Kravställning kommer bland annat utformas utifrån lokalföreningars konkreta behov. Vi ser fram emot att arbeta med att utveckla våra digitala lösningar tillsammans med lokalföreningarna.

Styrelsen föreslår därför Årsmötet

att anse motionen besvarad

Styrelsens förslag till SAKs Årsmöte

Förslag stadgeändring

Bakgrund

I samband med att styrelsemedlemmen Hamid Zafar avgick i oktober 2020 beslöt styrelsen att dels noga dokumentera det inträffade, samt undersöka om SAKs rutiner var i behov av översyn och uppdatering för att tydliggöra föreningens och verksamhetens värderingar. Det konstaterades att SAKs värderingar tydligast var fästa i SAKs Policy, men inte lika tydligt i förankrade i stadgarna, vilket bland annat ger begränsningar i eventuella framtida uteslutningsärenden.

En arbetsgrupp genomförde på styrelsens uppdrag en omvärldsanalys, vilken inkluderade jämförelser med andra organisationer, samt tog fram förslaget till stadgerevision som lyfte in SAKs värderingar i stadgarna och tydliggör medlemmens skyldigheter i förhållande till värderingarna.

Om förslaget till ändringar

Hittillsvarande skrivningar innebär att SAKs medlemmar i praktiken inte behöver ställa upp på SAKs värderingar (som inte uttrycks överhuvudtaget i stadgarna utan i policyn) utan enbart på föreningens syfte enligt § 1 för att kunna vara medlemmar i föreningen. Medlemmar kan också bara uteslutas om de motverkar föreningens syfte enligt § 1 och § 2.

Det är vidare otydligt vad det innebär att uteslutas enligt brott mot paragraferna 1 och 2, då brott mot § 1 i praktiken borde innebära att man som medlem aktivt motsätter sig Afghanistanens nationella självständighet eller motverkar SAKs möjligheter att bedriva utvecklingssamarbete, insamlingsverksamhet eller kunskapspridning och opinionsbildning. Möjligen kan ekonomisk brottslighet samt opinionsbildning inom ramen för ens medlemskap i syfte att minska solidariteten med det afghanska folket utgöra grund för uteslutning.

Utöver att medlem inte behöver stå bakom SAKs värderingar ger inte stadgarna heller utrymme för uteslutning då någon skadat föreningen på något sätt eller föreningens namn/anseende, vilket är vanligt förekommande på andra håll.

Styrelsen föreslår därför Årsmötet

att besluta om nedanstående förändringar i SAKs stadgar

Föreslagna ändringar är samtliga i §2 och §3.

Tillagd text är markerad med gult.

~~Struken text är struken.~~

§1 Syfte

- 1.1 Föreningens namn är Svenska Afghantankommittén, vilket förkortas SAK. På engelska är namnet Swedish Committee for Afghanistan (SCA).
- 1.2 Svenska Afghantankommittén har till syfte
 - a) att stödja Afghanistans nationella självständighet,
 - b) att bedriva utvecklingssamarbete i Afghanistan för att främja demokratisk, ekonomisk och social utveckling i landet,
 - c) att bedriva insamlingsverksamhet för att erhålla medel till SAK:s biståndsverksamhet,
 - d) att sprida kunskap om förhållandena i Afghanistan och om SAKs biståndsverksamhet, samt bilda opinion för att därigenom främja solidariteten med dess folk.

§2 Status och värdegrund

- 2.1 Svenska Afghantankommittén är fristående från politiska och religiösa organisationer såväl i Sverige som i andra länder.
- 2.2 Svenska Afghantankommitténs verksamhet grundar sig på alla människors lika värde samt organisationens kärnvärden:

Lyhördhet: Vi arbetar tillsammans med målgrupper i Afghanistan för att möta deras behov och legitima krav i ett respektfullt samarbete med tonvikt på lokalt ägarskap.

Opartiskhet: Vi tar inte ställning i konflikter och är opartiska när det gäller sociala, etniska och partipolitiska intressen, och värnar samtidigt vår skyldighet att vara inkluderande och icke-diskriminerande

Jämlikhet: Vi främjar lika möjligheter och underlättar lika tillgång till resurser för alla medborgare, inklusive kvinnor, flickor, pojkar och människor med funktionsnedsättning

Social rättvisa: Vi strävar efter att vara rättvisa mot alla vi arbetar med. Samtidigt som SAK arbetar med att tillförsäkra alla människor deras rättigheter, erkänns också att kön, individuell förmåga och identitet ger upphov till olika behov och intressen

Integritet: Vi är trogna vårt uppdrag, är ärliga och öppna i allt vad vi gör och säger, upprätthåller en anda av öppenhet och gemenskap med intressenter, och är alltid beredda på att stå till svars för våra handlingar

§3 Medlemskap

- 3.1 Medlem kan var och en bli som stödjer Svenska Afghantankommitténs syfte och värderingar enligt §1-2 och erlägger medlemsavgift. Medlemsavgiften bestäms av årsmötet.
- 3.2 Organisation som stödjer SAKs syfte enligt §1 kan lösa medlemskap genom att betala medlemsavgiften och utse namngiven person som representant.
- 3.3 Alla medlemmar i Sverige ska tillhöra en lokalförening. Lokalförening

bildande och geografiska omfattning ska godkännas av föreningsstyrelsen.

- 3.4 ~~Föreningsstyrelsen kan efter samråd med berörd lokalförening utesluta medlem som motverkar SAKs syfte enligt §1 och §2. Föreningsstyrelsen kan upplösa lokalförening vars verksamhet är oförenlig med SAKs syfte enligt §1 och §2.~~

Föreningsstyrelsen kan utesluta medlem som genom sitt handlande gravt bryter mot SAKs syfte och värderingar enligt §§ 1-2. Föreningsstyrelsen kan upplösa lokalförening vars verksamhet är oförenlig med SAKs syfte och värderingar enligt §§ 1-2

- 3.5 ~~Föreningsstyrelsens beslut om uteslutning eller upplösning ska fattas med två tredjedels (2/3) majoritet. Medlem som uteslutits, eller lokalförening som upplösts, har rätt att överklaga beslutet inför nästkommande årsmöte. För årsmötets beslut i sådant fall gäller enkel majoritet.~~

Föreningsstyrelsens beslut om uteslutning eller upplösning ska fattas med två tredjedels (2/3) majoritet. Beslut om uteslutning eller upplösning gäller med omedelbar verkan. Medlem som uteslutits, eller lokalförening som upplösts, ska omgående informeras skriftligen och har rätt att överklaga beslutet senast en månad efter styrelsens beslut.

Ett överklagande av beslut om uteslutning eller upplösning behandlas av nästkommande årsmöte som kan besluta att upphäva styrelsens beslut. För årsmötets beslut i sådant fall gäller kvalificerad majoritet.

- 3.6 För återinträde i föreningen efter uteslutning enligt punkt 3.4 krävs prövning av föreningsstyrelsen. Föreningsstyrelsen kan godkänna återinträde efter beslut med enkel majoritet.

- 3.7 Medlem som vill avsluta sitt medlemskap ska meddela detta till SAKs kansli. Medlem som inte betalat medlemsavgift senast den 31 december det år avgiften avser är inte längre att betrakta som medlem i Svenska Afghanistankommittén.

§4 Årsmöte

- 4.1 Årsmötet, som är Svenska Afghanistankommitténs högsta beslutande organ, ska normalt samlas varje år före maj månads utgång. Tid och plats bestämmer föreningsstyrelsen. Mötesförhandlingarna hålls på svenska. Beslutsunderlag, utom för styrande dokument, skrivs enbart på svenska.
- 4.2 Kallelse ska sändas till medlemmarna senast tio veckor före årsmötet. Senast fyra veckor före årsmötet ska följande handlingar sändas till medlemmarna och lokalföreningarna och publiceras på föreningens hemsida, sak.se:
- Dagordning
 - Styrelsens verksamhetsberättelse
 - Årsredovisning
 - Revisorernas berättelser
 - Motioner med föreningsstyrelsens yttrande

- Föreningsstyrelsens förslag
- Valberedningens förslag.

- 4.3 Medlem, liksom lokalförening, har rätt att lämna motion till årsmötet och att nominera personer till förtroendeuppdrag. Motion ska vara föreningsstyrelsen tillhanda senast åtta veckor före årsmötet. Nomineringar ska för att behandlas av valberedningen vara valberedningen tillhanda senast den 1 mars.
- 4.4 Varje medlem har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt. Rösträtt har medlem som varit medlem i minst ett år vid tidpunkten för årsmötet och som erlagt medlemsavgift föregående och pågående verksamhetsår. Medlem ska anmäla sitt deltagande i årsmöte senast åtta veckor innan årsmötet. Medlem som är bosatt i Sverige och som anmält sig till årsmöte har rätt till rese- och boendekostnader för deltagande i årsmötet.
- 4.5 Varje medlem kan väljas till ledamot i föreningsstyrelsen eller annan förtroendepost. Medlem som är anställd av SAK kan inte inneha central förtroendepost inom föreningen. Ledamot eller suppleant i föreningsstyrelsen har inte rösträtt på årsmötet.

- 4.6 Årsmöte leds av presidium som årsmötet väljer. För att kunna fatta beslut måste minst 25 medlemmar med rösträtt vara närvarande. Röstning sker öppet om inte sluten omröstning begärs. Alla ärenden där inte annat särskilt stadgas avgörs med enkel majoritet. Vid personval måste den nominerade erhålla minst hälften av de berättigade rösterna för att bli vald. Vid lika röstetal avgör lotten. Valsedel med fler eller färre namn än valet gäller är ogiltig.

Vid årsmötet förs protokoll som justeras av ordföranden och två personer som årsmötet väljer. Justerat protokoll ska sändas till lokalföreningarna och publiceras på föreningens hemsida, sak.se, snarast möjligt, dock senast åtta veckor efter årsmötet.

- 4.7 Valberedningen ska bestå av fem ledamöter, varav ordföranden väljs särskilt. Den förbereder årsmötets stadgeenliga val med undantag av val till valberedningen.

Ledamot som på årsmötet lämnar föreningsstyrelsen kan inte väljas till valberedningen. Ledamöter i valberedningen kan inte föreslå sig själva.

Valberedningen arbetar från det datum den väljs fram till och under nästa ordinarie årsmöte. Medlem liksom har rätt att till valberedningen föreslå kandidater till val.

Vid årsmötet ska valberedningen lämna förslag på ledamöter, föreningsrevisorer och deras suppleanter. Föreslagen kandidat ska ha accepterat nomineringen. Valberedningen ska ha säkerställt att föreslagen kandidat inte befinner sig i konkurs, har betalningsanmärkning eller är belagd med näringsförbud. Minst hälften av styrelseledamöterna ska vara bosatta inom Europeiska Ekonomiska Samarbetsområdet. Minst en av styrelseledamöterna, som på organisationens vägnar kan ta emot delgivning, ska vara bosatt i Sverige.

Nomineringstiden upphör vid den tidpunkt pågående årsmöte beslutar.

- 4.8 Förslag till sammansättning av valberedning ska beredas av en valberedningskommitté som utses av årsmötet. Valberedningskommittén ska bestå av tre ledamöter, varav minst två som tidigare haft uppdrag i föreningen som ledamot eller suppleant i valberedning, styrelse eller som föreningsrevisor.
- 4.9 Årsmötets dagordning måste minst omfatta följande punkter:
- 1 Upprättande av röstlängd
 - 2 Fråga om årsmötet utlysts i stadgeenlig ordning
 - 3 Val av ordförande och sekreterare för årsmötet
 - 4 Godkännande av dagordningen
 - 5 Mötesordning samt val av valberedningskommitté
 - 6 Senaste klockslag för nominering till styrelsen
 - 7 Val av två justerare, tillika rösträknare, som jämte mötesordföranden justerar årsmötets protokoll
 - 8 Föreningsstyrelsens verksamhetsberättelse med ekonomiska redovisningar samt revisorernas berättelser
 - 9 Fastställande av resultat- och balansräkningar
 - 10 Ansvarsfrihet för föreningsstyrelsen för verksamhetsåret
 - 11 Motioner
 - 12 Föreningsstyrelsens förslag
 - 13 Medlemsavgiften kommande verksamhetsår
 - 14 Ev. ändringar i SAKs policy- och strategidokument
 - 15 Val av styrelse:
 - a) Val av ordförande eller vice ordförande på två år
 - b) Val av fyra eller tre övriga ledamöter på två år
 - c) Val av två suppleanter på ett år
 - 16 Val av två ordinarie föreningsrevisor och deras suppleanter för ett år
 - 17 Fastställande av upphandling av auktoriserad revisor
 - 18 Val av ansvarig utgivare för Afghanistan-Nytt
 - 19 Valberedning
 - a) Fastställande av riktlinjer för valberedningens arbete
 - b) Val av valberedningens ordförande samt fyra övriga ledamöter.
- 4.10. Extra årsmöte hålls när minst en tredjedel av lokalföreningarna eller minst en tiondel av SAKs medlemmar begär det. Föreningsstyrelsen kan med enkel majoritet på eget initiativ kalla till extra årsmöte. Även organisationens revisorer kan kalla till extra årsmöte om de starkt överväger att inte rekommendera ansvarsfrihet för styrelsen.

Föreningsstyrelsen skall skicka ut kallelse till medlemmarna och lokalföreningarna senast två veckor efter att extra årsmöte har begärts enligt ovan och senast fyra veckor före mötet. Medlem ska anmäla sitt deltagande i årsmöte senast tre veckor innan årsmötet.

Extra årsmöte kan endast behandla de frågor som föranlett dess

sammankallande. Är det fråga om personval ska nomineringar för att behandlas av valberedningen vara valberedningen tillhanda senast tre veckor före det extra årsmötet.

Dagordning och övriga handlingar sänds till lokalföreningarna och medlemmarna senast två veckor före det extra årsmötet. Justerat protokoll ska sändas till lokalföreningar och medlemmar senast åtta veckor efter mötet.

§5 Föreningsstyrelse och arbetsutskott

- 5.1 Föreningsstyrelsen består av nio ordinarie ledamöter valda av årsmötet för en tid av två år samt två suppleanter valda av årsmötet för ett år.

Årsmötet beslutar i vilken ordning dessa träder in som röstberättigade vid ordinarie ledamots frånvaro.

Avgår ledamot under sin mandatperiod när minst ett år återstår ska fyllnadsval äga rum vid nästkommande årsmöte.

- 5.2 Ordföranden bestämmer tid och plats för sammanträde. Kallelse och föredragningslista ska sändas senast tio dagar före sammanträdet. Beslutsunderlag ska vara ledamöterna tillhanda senast en vecka före mötet. Även suppleanterna kallas till styrelsens möten och har rätt att närvara, yttra sig och lägga förslag. Vid en ordinarie ledamots frånvaro träder en suppleant in som ledamot med rösträtt.

Föreningsstyrelsen ska sammanträda minst sex gånger om året. Sammanträdet leds av ordföranden eller vice ordföranden. Vid sammanträdet förs protokoll, med motivering av viktiga beslut, som justeras av sammanträdet ordförande och en ledamot som styrelsen utser. Styrelsen ska upprätta en skriftlig arbetsordning.

Föreningsstyrelsen är beslutförför när fem röstberättigade ledamöter, bland dem ordföranden eller vice ordföranden, är närvarande. Som föreningsstyrelsens beslut gäller den mening som de flesta förenar sig om. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

- 5.3 Föreningsstyrelsen kan utse inom sig ett arbetsutskott. En särskild delegationsordning kan utfärdas för utskottet. Beslut fattas med enkel majoritet. För beslutsmässighet måste en majoritet av ledamöterna vara närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Föreningsstyrelsen kan till sitt stöd utse andra utskott och ska samtidigt utfärda instruktioner för utskotten.

Föreningsstyrelsen och utskott har rätt att till sig inbjuda särskild person att delta i styrelsens sammanträden eller för behandling av visst ärende. Sådan person har yttrande- och förslagsrätt.

- 5.4 Föreningsstyrelsen är SAKs högsta beslutande organ mellan årsmötena och ska
- a) verkställa årsmötets beslut
 - b) verka för SAKs utveckling i enlighet med dessa stadgar och årsmötets beslut
 - c) besluta om budget och verksamhetsplan samt övergripande ansvara för föreningsverksamheten i Sverige och utvecklingssamarbetet i Afghanistan

- d) besluta vilka som tecknar föreningens firma
- e) i samverkan med lokalföreningarna ta initiativ till utveckling av SAKs regionala och lokala arbete
- f) besluta om rekrytering och anställning av generalsekreterare, som leder föreningens samtliga löpande verksamheter och rapporterar till och ansvarar inför styrelsen.

- 5.5 Enskild medlem och lokalförening har rätt att väcka förslag till föreningsstyrelsen, som har skyldighet att behandla väckta frågor.
- 5.6 Uppdragen som ledamot eller suppleant i styrelsen, liksom som föreningsrevisor, är inte arvoderade. I undantagsfall, vid tidsbegränsade uppdrag utöver vad som kan förväntas inom ramen för det vanliga styrelsearbetet, kan ersättning utgå för förlorad arbetsinkomst. Detta skall i så fall beslutas av styrelsen.

§6 Revision

- 6.1 Svenska Afghanistankommitténs verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår.
- 6.2 SAK:s verksamhet ska granskas av två av årsmötet valda föreningsrevisor. SAKs alla räkenskaper och bokslut ska granskas av en eller flera auktoriserade revisorer. Upphandling av dessa fastställs av årsmötet.
- 6.3 Såväl föreningsrevisor som auktoriserad revisor ska avge revisionsberättelse, som med till- eller avstyrkan av ansvarsfrihet tillställs årsmötet.
- 6.4 Revisorerna ska underrättas om föreningsstyrelsens sammanträden och vid årsmötet ska föreningsrevisor föredra revisionsberättelserna. SAKs årsredovisning ska ställas till revisorernas förfogande senast sex veckor före ordinarie årsmöte. Revisorerna har rätt att, närhelst de önskar, ta del av alla SAKs handlingar.
- 6.5 Vid årsmöte och extra årsmöte har revisor närvaro- och yttranderätt.

§7 Lokalförening

- 7.1 Lokalföreningens namn och geografiska område fastställs av föreningsstyrelsen i samråd med lokalföreningen.
- 7.2 Lokalföreningens uppgift är att i enlighet med stadgar och den av SAKs årsmöte fastställda inriktningen
- informera om Afghanistan och om SAKs verksamhet samt delta i SAKs opinionsbildande arbete
 - samla in medel till biståndsverksamheten
 - rekrytera medlemmar
 - erbjuda medlemmarna ett aktivt och meningsfullt medlemskap
 - uppmuntra till deltagande i föreningens årsmöte och förbereda sådant deltagande
- 7.3 Lokalförenings årsmöte ska hållas före mars månads utgång. Lokalföreningens styrelse ska kalla medlemmarna inom sitt område till lokalföreningens årsmöte minst två veckor i förväg.

Dagordning och övriga handlingar ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast två veckor före årsmötet.

Medlem har rätt att lämna in motion till eller på årsmötet.

Rösträtt har lokalföreningens alla medlemmar. Styrelseledamot har inte rösträtt i fråga om styrelsens förvaltning, beviljande av ansvarsfrihet och vid val av revisor.

7.4 Lokalföreningens årsmöte måste minst omfatta följande punkter

- a) styrelsens verksamhetsberättelse med ekonomiska redovisningar samt revisorernas berättelser
- b) ansvarsfrihet för styrelsen för verksamhetsåret
- c) fastställa verksamhetsplan och budget
- d) motioner
- e) styrelsens förslag
- f) val av ordförande och minst två övriga ledamöter, revisor och dennes suppleant.
- g) förberedelser inför och deltagande i föreningens årsmöte

Efter lokalföreningens årsmöte ska kopior av årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse och revisionsberättelse tillställas SAK:s kansli.

Lokalförening som inte genomfört årsmöte och tillställt kansliet årsmöteshandlingar enligt ovan inom stadgeenlig tid, dock senast april månads utgång, betraktas som vilande.

7.5 Lokalförening kan upplösas efter beslut av minst tre fjärdedelar (3/4) av de röstande vid ordinarie årsmöte samt att ett extra årsmöte inom tre månader åter fattar ett sådant beslut. Frågan om upplösning kan endast behandlas om den tillkännagivits i till alla medlemmar utsänd kallelse.

Om all verksamhet i en lokalförening upphört och två årsmöten i följd inte har hållits kan föreningsstyrelsen besluta om nedläggning, eftersom ett nedläggningsförfarande enligt ovan då inte går att genomföra.

Om lokalförening upplöses tillfaller dess tillgångar SAK. Föreningsstyrelsen avgör vilken lokalförening kvarvarande medlemmar ska tillhöra i fortsättningen.

7.6 Medlemmar kan efter styrelsens godkännande bilda grupp för särskild fråga eller område inom föreningens verksamhetsområde, representera föreningen i frågan eller området, samt begära särskilt stöd eller finansiering. Förslag till styrelsen om bildande av sådan grupp ska innehålla uppgift om syfte, inriktning och sammankallande. Grupp ska löpande hålla styrelsen informerad om sina aktiviteter. Styrelsen kan också ta initiativ till bildande av sådan grupp under samma villkor.

§8 Stadgeändringar och Svenska Afghanistankommitténs upplösning

- 8.1 Ändring av SAKs stadgar beslutas av årsmöte, som även fastställer den tidpunkt då ändringen ska träda i kraft. Årsmötet kan endast behandla sådana stadgefrågor som i sak aktualiserats i motioner eller i föreningsstyrelsens förslag. För beslut krävs två tredjedels majoritet.

Dock fordras vid beslut om ändring av §1 och §2 enhälligt beslut på ordinarie årsmöte eller minst två tredjedels majoritet vid två på varandra följande årsmöten med minst tre månaders mellanrum och där ett av årsmötena ska vara ordinarie årsmöte.

Medlemmars förslag till ändring av SAKs stadgar ska vara föreningsstyrelsen tillhanda åtta veckor före årsmötet och ska med föreningsstyrelsens yttrande sändas till lokalföreningar och publiceras på föreningens hemsida, sak.se, senast fyra veckor före årsmötet.

- 8.2 Beslut om upplösning av SAK fattas av årsmöte med fyra femtedelars (4/5) majoritet samt att ett extra årsmöte inom tre månader åter fattar sådant beslut.
- 8.3 I det fall SAK upplöses ska ev. tillgodohavanden tillfalla annan frivilligorganisation som arbetar utan vinstsyfte med liknande verksamhet i Afghanistan.

Medlemsavgift och dess fördelning inom SAK

Årsmötet 2020 beslöt av praktiska skäl om en mindre justering av medlemsavgiften för familjemedlemskap liksom ungdomsmedlemskap och studentmedlemskap. Styrelsen föreslår i år årsmötet att besluta om oförändrade medlemsavgifter.

Föreningsstyrelsen föreslår årsmötet besluta

Att medlemsavgiften för huvudmedlemmar förblir oförändrad: 280 kr per år

Att medlemsavgiften för familjemedlemmar på samma adress är oförändrad: 120 kr per år

Att medlemsavgiften för ungdomar tom 25 år liksom studenter i vuxenutbildning är oförändrad: 120 kr per år.

Att potten för utdebitering till lokalföreningarna förblir oförändrad, dvs 40 kr per huvudmedlem. Enligt beslut av årsmötet 2008 får varje lokalkommitté ett grundbelopp om 4 000 kr och kan därefter söka ytterligare medel utifrån sin aktivitetsplan.

Ansvarig utgivare av Afghanistan-nytt

Enligt SAKs stadgar innefattar dagordningen för årsmötet punkten *Val av ansvarig utgivare för Afghanistan-nytt*.

Föreningsstyrelsen föreslår årsmötet besluta att

SAKs ordförande väljs till ansvarig utgivare för Afghanistan-nytt.

Förslag årsmötesuttalande

Mot bakgrund av den politiska utvecklingen i Afghanistan, tillbakadragandet av internationell trupp och en mycket svår situation för den afghanska civilbefolkningen så ser SAKs styrelse ett behov av ett årsmötesuttalande.

Utvecklingen är dock i skrivande stund så osäker att styrelsen i detta skede vill avvakta med att lämna ett färdigt förslag till uttalande för att ett sådant istället, i så hög grad som möjligt, ska kunna motsvara de behov och prioriteringar som finns vid tiden för årsmötet i slutet av maj.

Styrelsen avser därför att lägga förslag till årsmötet om ett uttalande kort före eller under årsmötet.

Förslag till riktlinjer för SAKs föreningsrevisorer

Om förslaget

Tydligare riktlinjer för SAKs föreningsrevisorer har diskuterats periodvis och efterfrågats i ett par år. Bland annat har samsyn saknats om exakt vad föreningsrevisorerna ska granska, på vilket sätt, och vilken relationen bör vara till den revision som genomförs av auktoriserad revisor och andra instanser. Vid årsmötet 2020 uppdrogs en arbetsgrupp att föreslå instruktioner. Vid SAKs årsmöte i maj 2020 beslöts enligt protokollet:

”§ 18 Förslag från revisorerna på instruktioner

§18.1 Instruktioner till revisorerna. Årsmötet beslutade i enlighet med Peders yrkande:

Att tillsätta en grupp som arbetar fram ett förslag till revisorsinstruktion till Årsmötet 2021

Att gruppen består av valda revisorer och två erfarna medlemmar

Att SFK och FS är remissinstanser under gruppen arbete Att SFK utser två erfarna medlemmar vid sitt första möte efter Årsmötet 2020”

SFK uppdrog åt följande medlemmar att formulera ett förslag;

Björn-Åke Törnblom	av SFK utsedd föreningsrepresentant
Harald Holst	av SFK utsedd föreningsrepresentant
Asem Toukhi	föreningsrevisor
Reza Javid	föreningsrevisor
Christer Persson	föreningsrevisor (suppleant)

Arbetsgruppen föreslår följande riktlinjer för SAKs föreningsrevisorer

Bakgrund

Svenska Afghantankommitténs arbete och ekonomi regleras av både svensk och afghansk lag, internationella förordningar, branschöverenskommelser, avtal med finansiärer samt SAKs egna regelverk. För att säkra efterlevnaden finns tydliga rutiner för kontroll, reglerad ansvarsfördelning och system för öppenhet och ansvarsutkrävande. I detta ingår flera slag av regelbunden revision, där varje granskande part har ett eget mandat, område och instans till vilken den rapporterar.

SAKs verksamhet granskas genom följande tre former av revision:

- 1) Extern Auktoriserad Revisor:** Utses genom upphandling vilken fastställs av Årsmötet. Granskar främst räkenskaper och årsredovisning, men också till exempel enskilda rapporter.
- 2) Internrevision (Internal Audit Unit):** Enhet på KMO som självständigt granskar SAKs arbete, upprätthåller kontrollsystem, stärker den interna kapaciteten, följer upp och

granskar misstänkta eller anmälda oegentligheter. Rapporterar direkt till Generalsekreteraren, samt informerar SAKs styrelse. Granskar inte föreningen SAK.

3) Föreningsrevisorer: Enligt uppdragsbeskrivning nedan.

Utöver revisorer direkt knutna till SAK finns ytterligare granskande parter:

- 4) Enheten för Planering, Monitorering, Utvärdering och Rapportering:** Underställd landschefen i Afghanistan, men har också rapporteringsväg direkt till Generalsekreteraren.
- 5) Finansiärer (bland andra Sida och Radiohjälpn):** Flera av SAKs finansiärer har enligt avtal oinskränkt rätt till revision av SAKs ekonomi och verksamhet på eget initiativ.
- 6) Myndigheter och departement i Afghanistan:** I egenskap av ansvariga för de sektorer inom vilka SAK arbetar, till exempel hälsovård, utbildning och landsbygdsutveckling, har den afghanska staten rätt att genomföra revision av arbete som genomförs av SAK på deras uppdrag.
- 7) Målgrupper och lokalsamhällen:** I enlighet med rättighetsbaserade principer måste SAK låta sig hållas ansvarigt för insatser av målgrupper och lokalsamhällen. SAK stödjer därför dessa för att de allt mer självständigt ska granska och utkräva ansvar av SAK, men också av till exempel lokala myndigheter.

Föreningsrevisorernas uppdrag

- Föreningsrevisorerna utses årligen av årsmötet och har dess uppdrag att granska föreningen SAK, styrelsens beslut och att dess arbete överensstämmer med SAKs stadgar, policyer och av årsmötet fattade beslut. Föreningsrevisorerna granskar inte den professionella organisationens arbete vilket granskas av ovan nämnda interna och externa revisions- och kontrollinstanser
- Uppdraget som föreningsrevisor liknar i allt väsentligt det uppdrag som auktoriserad upphandlad revisor har, med den skillnaden att auktoriserad revisor fokuserar på granskning av räkenskaperna medan föreningsrevisorerna fokuserar på om verksamheten överensstämmer med SAKs stadgar, policyer och av årsmötet fattade beslut.
- Föreningsrevisorerna har rätt att delta på styrelsens möten men deltar inte i styrelsens beslutsprocesser.
- Föreningsrevisorerna ska i sin granskning vara observanta på huruvida styrelsen handlat i överensstämmelse med stadga, policy och av årsmötet fattade beslut, liksom om dess handlingar kan medföra skadeståndsskyldighet eller på annat sätt vara till skada eller men för SAKs verksamhet.
- Föreningsrevisorerna ska lämna en rekommendation till årsmötet att antingen ge eller avstyrka ansvarsfrihet för styrelsen.
- Föreningsrevisorerna ska genomföra uppdraget enligt god revisionssed.

Relation och samarbete med upphandlad auktoriserad revisor.

- Föreningsrevisorerna och auktoriserade revisor ska upprätta en gemensam revisionsplan och bestämma vilka områden man ska koncentrera sig på.
- Auktoriserad revisor och föreningsrevisorernas uppdrag överlappar delvis varandra vilket ställer krav på samverkan. Samverkan med upphandlad auktoriserad revisor kan ha olika former men förutsätter att parterna träffas före revisionen för avstämning och för att bestämma/planera vad var och en ska granska i enlighet med det som sägs i stadgarnas § 6.2.
- Stadgarnas § 6:3 säger att såväl föreningsrevisorer som auktoriserad revisor ska avge revisionsberättelse, som med till- eller avstyrkan av ansvarsfrihet tillställs årsmötet. Revisionsberättelsen kan vara gemensam eller avlämnas var för sig. Auktoriserad revisor och föreningsrevisorer kan komma till olika slutsatser.
- Om auktoriserad revisor eller föreningsrevisorerna utöver tillstyrkan eller avstyrkan om ansvarsfrihet har synpunkter, rekommendationer eller annat att säga utifrån sin granskning görs detta i form att ett särskilt yttrande till årsmöte och/eller styrelse.

Gransknings- och arbetssätt

- Föreningsrevisorerna ska följa och granska styrelsens arbete. Detta kan ske genom att ta del av verksamhetsberättelse, protokoll och rapporter, genom dialog med styrelsen samt genom deltagande på styrelsemöten, andra viktiga möten och konferenser.
- Föreningsrevisorerna har rätt att i sitt arbete begära upplysningar och hjälp av styrelse och kansliets tjänstemän.
- Föreningsrevisorerna har rätt att be styrelsens ordförande att redogöra för hur årsmötes- och styrelsebeslut har följts upp liksom i övrigt inhämta styrelsens uppfattning i relevanta frågor.

Jävsregler

- Revisorerna måste själva ansvara för att jäv inte finns och avgå om jäv uppstår
- Revisor får inte hjälpa till med föreningens redovisning eller bokföring annat än genom att ge allmänna råd och anvisningar.
- Revisor får inte hantera föreningens pengar.
- Revisor får inte vara anställd hos eller på något annat sätt ha en beroendeställning till föreningen, anställd eller någon styrelseledamot.
- Revisor får inte ha följande relation till någon styrelseledamot: make, sambo, syskon, svåger eller släkt i rätt upp- eller nedstigande led.

Vem bör föreslås till revisor? (Denna punkt är en rekommendation till valberedningens instruktion)

- Är medlem i SAK
- Har grundläggande ekonomisk kunskap.
- Har grundläggande kunskap om SAKs ändamål, syfte, föreningsverksamhet och biståndsarbetet.
- Har gedigen erfarenhet av föreningsarbete inom eller utanför SAK

Valberedningens förslag: Presidium, Styrelse, Auktoriserad Revisor och Föreningsrevisorer

Valberedningen 2021-04-11

INNEHÅLL

1. Förslag till mötesordförande och mötessekreterare /andresekreterare
2. Arbetsätt och ambitioner
3. Förslag till föreningsstyrelse
4. Presentationer av föreslagna personer
5. Nominerade personer
6. Auktoriserad revisor
7. Förslag till föreningsrevisorer

1. Förslag till mötesordförande samt mötessekreterare/ andresekreterare

Mötesordförande

Freddy Grip, Stockholm

Mötessekreterare

Christer Bengtsson, Stockholm

Andresekreterare

Felicia Brito, Göteborg

Bisittare är inte nödvändig

2. Arbetsätt och ambitioner

Valberedningen har bestått av Maria Bodänge, ordförande, Mari Engquist, Tomas Jansson, Inger Blennow och Stephanie Kilander. Samtliga möten har hållits digitalt och med epostkommunikation. Olika ledamöter har deltagit på föreningsstyrelsens samtliga möten under året för att inhämta information om vilka frågor som varit särskilt viktiga och vilka krav som kommer att ställas på den nya styrelsen.

Valberedningen höll sitt första möte 25 oktober 2020 då vi gick igenom vårt uppdrag enligt riktlinjerna och gjorde tidsplan för arbetet.

Av årsmötet antagna riktlinjer framgår att "biståndserfarenhet är speciellt viktigt och styrelsen bör ha flera ledamöter med sådan erfarenhet och med erfarenheter från och kunskap om Afghanistans utveckling och utmaningar allmänt och specifikt inom SAK:s verksamhetsområden.". Dessutom nämns önskvärdheten av "kompetens av arbete i SAK:s lokalkommittéer och annan frivilligverksamhet, organisationsutveckling och insamlingsverksamhet samt erfarenhet av svensk politik och beslutsprocess i bistånds/utrikespolitiska frågor där balans mellan de politiska blocken skall eftersträvas

”Därtill eftersträvar SAK ”en jämn fördelning av kvinnor och män i styrelsen. Det är även önskvärt med en god åldersspridning och ledamöter med afghanskt ursprung.”

I enlighet med praxis från tidigare år skickade valberedningen ut enkäter till styrelsens samtliga ledamöter. Syftet med styrelsenkäten var att få synpunkter på den nuvarande styrelsens arbete och vilka kompetenser som behöver förstärkas. Denna återkoppling från styrelsens medlemmar är mycket värdefull. För att få ytterligare information om föreningsstyrelsens arbete mötte valberedningens ordförande även styrelsens ordförande, t f generalsekreterare samt föreningsstyrelsens sekreterare för informella samtal. Detta år har i princip allt arbete skett digitalt med olika sätt.

Vi har alla hört det förut; 2020 har varit ett speciellt år där vissa delar har satts på paus och mycket har också hittat nya positiva former. Men vi måste förhålla oss till situationen och därmed vara än mer flexibla.

Den nya föreningsstyrelsen kommer som alltid att stå inför stora utmaningar när gäller det politiska läget i Afghanistan och den allvarliga säkerhetssituationen. Vi följer noga fredsförhandlingarna då detta i så hög grad påverkar verksamheten. Covid-19 ökar fattigdomen och utsattas behov blir ännu större.

Den strategiska planen för de kommande fyra åren utarbetas i en svårbedömd politisk och säkerhetsmässig situation. Medlemsrörelsens utveckling och genomförandet av besluten från årsmötet 2019 kommer även med kraft behöva fullföljas under de närmsta åren.

Vi har några förändringar i styrelsen; Hamid Zafar avgick under hösten 2020 och hans mandat ersätts med ett fyllnadsval. Joar Forsells mandatperiod avslutas i samband med årsmötet 2021. Shirin Persson har av sagt sig omval som ordinarie ledamot och Abdurrahman Toryalay har av sagt sig omval.

Det är en delikat balansgång att skapa den optimala styrelsen utifrån givna riktlinjer. Afghanistan är ett på flera sätt svårtillgängligt kompetensområde och SAK en mångfacetterad organisation.

Valberedningen har glädjen att presentera kandidater som kommer att bidra med sina erfarenheter och kunskap. Genom vårt förslag kommer det att finnas kännedom och erfarenhet av SAK:s arbete i Afghanistan, bistånd, Afghanistans politiska och säkerhetssituation, flera ideella frivilliga organisationer, nätverksarbete, finansiering, ekonomisk förståelse, hälsovård, flyktingproblematik, miljö.

Vi kommer endast ha en riksdagsledamot som representant för svensk politik och beslutsprocess i biståndsfrågor. Detta ses som mycket värdefull resurs i styrelsearbetet och vi kommer att arbeta för att kommande år föreslå ytterligare en riksdagsledamot så att mer än ett parti representeras. Representation av afghanskt ursprung har minskats i styrelsen vilket är beklagligt. Detta är något som kommande valberedning bör ta med sig och söka denna värdefulla erfarenhet.

Vad gäller medlemsrörelsens utveckling menar valberedningen att det inom styrelsen finns ett antal ledamöter som har engagemang, kunskap och erfarenheter för att driva

detta arbete vidare. Den nya styrelsen bör i sin interna arbetsfördelning se till att någon/några får ansvar för detta arbete för att säkerställa att kansliet får tillräckligt stöd för att genomföra årsmötets och föreningsstyrelsens beslut.

Valberedningen försöker alltid sträva efter en jämn könsfördelning i styrelsen. Detta år innebär en majoritet av kvinnor, 7 kvinnor mot 4 män. Styrelseledamöternas genomsnittliga ålder är 57 år vilket innebär att den föreslagna styrelsen kommer att ha både yngre, medelålders och äldre ledamöter.

Med dessa kandidater och kvarvarande ledamöter så möter valberedningen i flera sätt kravspecifikationen enligt valberedningens riktlinjer. Det kommer finnas en bred och gedigen erfarenhet i styrelsen att möta SAK:s utmaningar och verksamhet för kommande år.

3. Förslag till föreningsstyrelse

Förslag till vice ordförande att väljas på två år, 2021-2023

Anders Rosén, Rättvik **Nyval**

Förslag till ordinarie ledamöter att väljas på två år, 2021-2023:

Anna-Karin Johansson, Stockholm **Omval**

Lars Wennberg **Nyval**

Karl Tarring **Nyval**

Förslag till ordinarie ledamot att väljas på ett år, 2021-2022:

Annika Schabbauer **Fyllnadsval**

Förslag till suppleanter att väljas på ett år, 2021-2022:

Lena Eriksson Åshuvud, Stockholm **Omval**

Shirin Persson **Nyval**

Följande ledamöter sitter kvar i styrelsen då de har ett år kvar av deras mandatperiod:

Kajsa Johansson, Hjo **Ordförande**

Anders Fänge, Viken **Ledamot**

Marie Lackenbauer, Gislaved **Ledamot**

Azadeh Rojhan Gustafsson, Upplands Väsby **Ledamot**

Motiveringar till våra förslag på **nyval resp omval**:

Anders Rosén

Anders är journalist med bakgrund på SVT och har även arbetat med kommunikationsfrågor på statliga och kommunala myndigheter och är f.n. kommunikationschef i Mora kommun.

I styrelsearbetet kan han även bidra med att modernisera SAK:s arbete med kommunikationsfrågor. Med sitt starka engagemang för medlemsrörelsen så tror vi att Anders Rosén blir en god vice ordförande.

Anna-Karin Johansson

Anna-Karin arbetade som generalsekreterare för SAK 2013-2017, RFSU 2017-2020 och är sedan i somras generalsekreterare på Svenska Unescorådet. Anna-Karin kan bidra med bistånds- och Afghanistankunskap samt sitt breda nätverk i Sverige för att hjälpa SAK att hitta nya verksamhets- och engagemangsformer.

Lars Wennberg

Lars har en mångårig erfarenhet och kompetens av ideella organisationers skiftande sammanhang. Genom sin revisionsbakgrund så kommer han bidra med ekonomisk kompetens, förståelse av SIDAfinansierad verksamhet och vara ett viktigt bollplank i SAK:s rapportering. Möjligheter till att finna fler vägar till finansiering och bidrag kommer Lars kunna bidra till.

Karl Topping

Karl har kunskap om Afghanistan genom sitt mångåriga arbete i flera organisationer och på plats i Afghanistan. Genom sitt yrke som psykolog möter han människor med olika trauman som ofta bottnar i erfarenhet från krig, flykt m.m. Karl kommer bidra med kompetens inom hälsa, Afghanistan, nätverk, bistånd och flyktingars situation.

Annika Schabbauer

Annika har i ett antal år arbetat med organisationer som fokuserar på kvinnor, fred, säkerhet, utveckling på gräsrotsnivå, ledarskap och globala förändringar. Under tioalet år har hon bott i Uganda, Sydafrika och Palestina för detta arbete. Idag är Annika kanslichef på paraplyorganisationen Operation 1325.

Lena Eriksson Åshuvud

Lena har arbetat inom banksektorn i Sverige och utomlands. Internationellt arbetade hon med Europeiska Investeringsbankens stöd till länder i Afrika och Karibien. I Sverige arbetar Lena som konsult inom socialt och hållbart företagande. Hon har därför stor kompetens inom ekonomi och bistånd vilket är en viktig tillgång för SAK.

Shirin Persson

Shirin är jurist med fokus på mänskliga rättigheter och gender. Hon har genom sitt arbete i styrelsen fört upp dessa frågor på styrelsens agenda i högre grad. Numera är Shirin bosatt i Skövde där hon är vice ordförande i Röda Korsets lokalförening och frivillig rådgivare i migrations- och familjeåterföreningsfrågor i Skaraborg.

4. Presentationer

Kvarvarande och av valberedningen nominerade styrelseledamöter och suppleanter.

Kajsa Johansson

Född 1979 och bosatt i Hjo. Hon bedriver doktorandstudier vid Linnéuniversitetet i Växjö och hon arbetar även deltid på biståndsorganisationen We Effect. Hon har arbetat för SAK i Afghanistan som Civil Society Co-ordinator. Hon har också arbetat för ett flertal organisationer i Mocambique. 2014 fick hon Föreningen för utvecklingsfrågors pris för sina insatser inom bistånd. Hon var 2016-2018 ledamot i SIDA:s styrelse. Kajsa har suttit i SAK:s föreningsstyrelse sedan 2015 och valdes till ordförande 2020.

Anders Rosén

Född 1956 och bosatt i Rättvik. Utbildad journalist som bl.a. arbetat på Sveriges Television. Har även arbetat med kommunikationsfrågor på statliga myndigheter. Arbetade som informationssamordnare för SAK i Kabul 2012-2014. Arbetar f.n. som kommunikationschef i Mora kommun. Har haft ett centralt förtroendeuppdrag som ledamot i Stiftelsen Amnestyfonden som svarar för svenska Amnestys biståndsverksamhet. Han har varit suppleant i föreningsstyrelsen 2019-2020 och valdes som ledamot 2020.

Anders Fänge

Född 1946, bosatt i Viken i Skåne. Anders har mycket lång erfarenhet av SAK och Afghanistan, främst som landchef för SAK:s biståndsverksamhet under perioder sedan 1983 (1983-1990, 1997-2001, 2003 och 2007-2011). Han började sitt engagemang i Afghanistan som journalist och har också arbetat där för FN (UNAMA). Anders har även arbetat i Etiopien (Rädda Barnen), Centralasien (Röda Korset), Somalia (FN) och Västbanken (FN). Anders satt i SAK:s föreningsstyrelse 1994, 2011-2019 och valdes in på nytt 2020.

Marie Lackenbauer

Född 1957 och bosatt i Gislaved. Utbildad distriktssköterska, specialiserad i tropikmedicin. Olika chefsbefattningar under många år bl.a. Vård & Omsorgschef. Lång erfarenhet av styrning och ledning i kommunal och regional verksamhet. Tidigare politiskt aktiv. Arbetat 13 år med bistånd i Afrika och Mellanöstern, senast som landchef för VI-skogen i Rwanda 2017 till 2020. Nu styrelseledamot i olika organisationer bl.a. i Equmeniakyrkan och Diakonia.

Azadeh Rojhan Gustafsson

Född 1986 och bosatt i Upplands Väsby. Riksdagsledamot för (s) i Stockholms län sedan 2014 i Kulturutskottet. Där är hon ansvarig för bl.a. politik för Folkbildning och Civilsamhälle. Dessförinnan arbetade hon för SSU 2010-2013, bl.a. som internationell sekreterare. Har tidigare varit ordförande för arbetarkommunen i Upplands Väsby. Hon har studerat statskunskap och orientalistprogrammet med inriktning på persiska språk. Hon har suttit i föreningsstyrelsen sedan 2018.

Anna-Karin Johansson

Född 1962 och bosatt i Stockholm. Utbildad journalist som senare hade flera chefsbefattningar på statliga myndigheter bl.a. biträdande stabschef på statsrådsberedningen. Generalsekreterare för SAK 2013-2017 och generalsekreterare för

RFSU 2018-2020. Numera generalsekreterare för Svenska Unescorådet. Ledamot och tillika vice ordförande föreningsstyrelsen 2019-2021.

Lars Wennberg

Född 1957 och bosatt i Stockholm. Senior partner och ägare av W&F Advisory AB som är ett rådgivningsföretag med fokus på kooperativ affärsutveckling. Exempel på uppdragsgivare utgörs av Svensk Kooperation, HSB, KF och Riksbyggen m fl. Rådgivningstjänsterna omfattar strategi, företags- och föreningsstyrning och finansieringsfrågor. Tidigare arbetade Lars i 30 år som revisor och partner PwC Sverige och utvecklade PwC:s affärer inom den kooperativa och ideella sektorn.

Karl Tarring

Född 1976 och bosatt i Stockholm. Karl har arbetat som programhandläggare och tillförnad ACU chef 2010-2014 för SAK i Afghanistan. Han har arbetat med samarbetsorganisationer som ENNA och ACU. Sedan 2014 har Karl arbetat för Röda Korset Sverige i olika roller och numera verksamhetschef för mottagningen för krigs- och tortyrskadade i Stockholm. Karl är psykolog men har även läst statsvetenskap.

Annika Schabbauer

Född 1970 och bosatt i Stockholm. Annika Schabbauer är kanslichef på paraplyorganisationen Operation 1325 som verkar för implementering av agendan om kvinnor, fred och säkerhet. Hon har tidigare arbetat med organisationsutveckling för en lokal förening inriktad på gräsrotsutveckling i Uganda under fem år samt med att stärka kvinnors ledarskap i Sydafrika under lika lång tid. Innan dess har hon tillbringat två år i Palestina med studier, tjänstgöring och frivillighetsarbete via Färnebo folkhögskola. Annika har en magisterexamen i modern standardarabiska och en masterexamen i vuxet lärande och globala förändringar.

Lena Eriksson Åshuvud

Född 1964 och bosatt i Stockholm. Lena arbetade i olika befattningar på banken SEB 1987-1999 och senare på Europeiska Investeringsbanken 1999-2010 då hon även arbetade i Sydafrika en tid. Hon hade ett 10 månaders uppdrag för UNHCR på gränsen mellan Kenya och Somalia 1993 under svåra säkerhetsförhållanden. Lena arbetar sedan 2015 som konsult i ett eget bolag och hon har därtill ett flertal styrelseuppdrag och engagemang i olika företag med inriktning på socialt och hållbart företagande. Hon är vice ordförande i den medlemsstyrda JAK Medlemsbank.

Shirin Persson

Född 1951 och bosatt i Skövde. Shirin har sitt ursprung i Sri Lanka och har bott i Sverige sedan 1985. Hon är utbildad jurist med inriktning på internationell lagstiftning, mänskliga rättigheter och genderfrågor. Det senaste internationella uppdraget var i Afghanistan för UNAMA 2010 – 2013, då som juridisk rådgivare i fredsförhandlingar och mänskliga rättigheter. Aktiv i SAK Skövde/Skaraborg sedan återkomsten till Sverige och är medlem i lokalföreningens styrelse. Shirin har suttit i föreningsstyrelsen sedan 2014 och var vice ordförande 2017-2019.

5. Nominerade personer till föreningsstyrelsen samt föreningsrevisor

Anders Öhrström
Anna-Karin Johansson
Bengt Kristiansson
Bengt Ekman
Börje Almqvist
Björn-Åke Törnblom
Jenny Wickford
Lars Wennberg
Magnus Eek
Sadaf Haidari
Torbjörn Bengtsson

Nominerad som föreningsrevisor: Inga nomineringar

6. Auktoriserad revisor

PriceWaterhouse Coopers AB
huvudansvarig revisor Gunnar Thullberg

Nyval

Gunnar är auktoriserad revisor med gedigen erfarenhet från revision och rådgivning till ideella föreningar och stiftelser. Bidragsfinansierad verksamhet och bistånds- och medlemsorganisationer utgör den största delen av de uppdrag som Gunnar arbetar med. Han leder även PwCs särskilda satsning inom Insamling- och bistånd och ansvarar för PwCs kontakter och samarbeten med Sida. I dessa samarbeten diskuteras och utformas även praxis inom redovisning och revision inom internationellt bistånd tillsammans med Sida och andra revisorer. Ett flertal av Gunnars kunder har verksamhet finansierad av Sida och han har en mångårig erfarenhet av att granska och stötta organisationer i deras rapportering i enlighet med deras avtal med Sida och andra bidragsgivare.

7. Föreningsrevisorer

Förslag till ordinarie föreningsrevisorer, mandattid ett år

Reza Javid, Skövde

omval

Han är aktiv i SAK Skövde sedan lång tid tillbaka och är ekonomiutbildad.

Asem Toukhy, Göteborg

omval

Han är aktiv i SAK Göteborg och har tidigare medverkat i föreningsutskottets arbete. Han är ekonomiutbildad.

Förslag till suppleanter, mandattid ett år

Christer Persson, Stockholm

omval

Han har arbetat i Afghanistan för SAK samt varit ledamot i Stockholms lokalförening.

Peter Karlsson, Stockholm

Ledamot i Stockholms lokalförening. Arbetar som VA-tekniker.

nyval

Valberedningen den 11 april 2020

Maria Bodänge (ordförande)

Mari Engquist

Tomas Jansson

Stephanie Kilander

Inger Blennow

Förslag till riktlinjer för valberedningen

Tillagd text är markerad med gult.

~~Struken text är struken.~~

SAKs årsmöte antar riktlinjer för valberedningens arbete som en ram att arbeta inom och ett rättesnöre för hur SAKs styrelse skall se ut. Det är också ett krav som ställs på alla organisationer med 90-konto.

Valberedningens uppdrag

Valberedningens uppdrag är att inför SAKs årsmöte lägga fram förslag till förtroendevalda till styrelsen i enlighet med stadgarna i § 4.8.16:

- Ordförande och vice ordförande
- Styrelseledamöter
- Styrelsesuppleanter
- Föreningsrevisorer, ordinarie och suppleanter
- Auktoriserad revisor
- Årsmötets presidium

~~Valberedningen ska i sitt arbete se till SAKs bästa i ett helhetsperspektiv. Viktiga utgångspunkter är SAKs uppdrag enligt stadgarna samt SAKs olika styrdokument.~~

Valberedningen ska se till SAK:s bästa i ett helhetsperspektiv och arbetet ska styras av SAK:s stadgar och andra av årsmötet antagna styrdokument.

Valberedningens sammansättning

Valberedningen väljs på årsmötet och ska enligt stadgarna bestå av fem ledamöter, inklusive ordförande. Ledamot som på årsmötet lämnar föreningsstyrelsen kan inte väljas till valberedningen. Det är önskvärt att valberedningens ledamöter har erfarenhet av styrelseuppdrag på central nivå samt engagemang i SAK. Aktuell kunskap om utvecklingen i Afghanistan och om SAKs utveckling som organisation är önskvärd för att kunna bedöma behovet av kompetenser i styrelsen i dagsläget och inför framtiden.

Valberedningens ledamöter bör gemensamt ha ett stort kontaktnät inom alla för SAK relevanta områden.

Arbetsordning

Valberedningen arbetar under hela året mellan två ordinarie årsmöten och skall ges möjlighet att nära följa styrelsens arbete. Detta görs genom att ta del av styrelseprotokoll, kontakter med styrelseledamöter samt gärna närvaro på minst ett styrelsemöte under året. Valberedningen bör inhämta såväl styrelseledamöters som anställdas och ideellt arbetande SAK-aktivas synpunkter på styrelsearbetet.

Medlem liksom ~~lokalkommitté~~ **lokalförening** har rätt att till valberedningen nominera styrelsekandidater. Sista datum för nominering är 1 mars. Årsmötets ~~delegerade~~ **ledamöter** har möjlighet att nominera personer till styrelsen till givet klockslag under årsmötet.

Alla underhandlingar inom valberedningen är högst konfidentiella, och inga persondiskussioner inom valberedningen, vare sig muntliga eller skriftliga, får diskuteras med någon utomstående.

På årsmötets begäran skall valberedningen kunna redovisa sitt tillvägagångssätt.

Önskvärd kompetens i SAKs styrelse

Styrelsen har en viktig roll i formandet av SAKs framtid genom sina strategiska beslut. Det är därför av stor vikt att styrelsens samlade kompetens och erfarenhet är relevant för uppdraget. Kontinuitet i styrelsearbetet är viktig men inte på bekostnad av nödvändig förnyelse och bredd.

Biståndserfarenhet är speciellt viktigt och styrelsen bör ha flera ledamöter med sådan erfarenhet och med erfarenhet från och kunskap om Afghanistans utveckling och utmaningar allmänt och specifikt inom SAKs verksamhetsområden.

Utöver denna kompetens bör styrelsen uppvisa erfarenhet och kunskap inom följande kompetensområden:

- Erfarenhet av arbete i SAKs lokalkommittéer **lokalföreningar** eller annan frivilligverksamhet
- Kompetens inom organisationsutveckling och insamlingsverksamhet
- Erfarenhet av svensk politik och beslutsprocess i bistånds/utrikespolitiska frågor; balans mellan de politiska blocken skall eftersträvas

SAK verkar i en komplex och dynamisk kontext i Afghanistan, vilket ställer höga krav på att organisationen utvecklas och förnyas för att möta nya behov och utmaningar. Det bör därför finnas en öppenhet för behovet att inkludera nya kompetensområden i styrelsen.

SAK eftersträvar en jämn fördelning av kvinnor och män i styrelsen. Det är även önskvärt med en god åldersspridning och ledamöter med afghanskt ursprung.

Sammanhängande mandattid: begränsningsregel

Sittande styrelseledamöter vars mandat går ut och som önskar fortsätta bör inte med automatik föreslås för omval. Kompetensbehovet i styrelsen skall vara vägledande och sittande ledamöters tidigare bidrag i styrelsearbetet samt närvaro vid mötena under det gångna året bör noggrant värderas.

Valberedningen har att se till såväl kontinuitet som förnyelse. Även om stadgarna ger möjlighet till det bör valberedningen ha som mål att ingen styrelseledamot, inklusive ordförande och vice ordförande bör sitta mer än åtta år, inklusive eventuell suppleanttid.

Karantän

Karantänen riktar sig till före detta anställda samt före detta styrelseledamöter i SAK. Karantänen innebär att den som slutat sin anställning, avgått eller lämnat styrelsen på ett årsmöte inte bör få en styrelsepost förrän efter tidigast två år. Detta innebär i praktiken att individen i fråga måste stå över under ett årsmöte innan vederbörande kan få en styrelseplats. Undantag från denna regel bör ske ytterst sparsamt.

Svensk insamlingskontroll

Svensk insamlingskontroll kräver att föreslagen styrelsekandidat inte befinner sig i konkurs, har betalningsanmärkning eller är belagd med näringsförbud. Det åligger valberedningen att i

samråd med SAKs kansli undersöka detta även vid omval till ny mandatperiod.

Valberedningen ska informera de föreslagna kandidaterna att SAK måste ha kreditupplysning på var och en och om skälen till detta.

Redovisning av valberedningens arbete för årsmötet

Valberedningen ~~ber~~ ska redovisa följande för årsmötet:

- Vilka kompetenser valberedningen prioriterar att stärka i styrelsen
- Presentationer av samtliga styrelseledamöter, inklusive dem vars mandat inte går ut det aktuella året
- Presentationer av föreslagna föreningsrevisorer, auktoriserade revisorer samt årsmötespresidium

Anmälda med rösträtt vid SAKs årsmöte

Nedanstående medlemmar är anmälda och har rösträtt. Utöver dessa deltar också medlemmar som till exempel inte hade ett giltigt medlemskap ett år innan detta årsmöte, samt bland annat styrelse och kansli.

1	Börje	Almqvist	31	Linnea	Larsson
2	Kjell	Andersson	32	Philip	Latif
3	Nader	Barekzai	33	Majbritt	Lind
4	Inger	Blennow	34	Anders	Lindholm
5	Lise	Blomqvist	35	Kicki	Lindholm
6	Maria	Bodänge	36	Anders	Lövheim
7	Gunilla	Bönqvist	37	Lillemor	Madeyski
8	Anders	Boström	38	Thomas	Magnusson
9	Bengt	Ekman	39	Lina	Mälberg
10	Mari	Engquist	40	Johan	Mårtelius
11	Lennart	Eriksson	41	Arif	Mohammad
12	Christina	Fahlgren-Lövheim	42	Åsa	der Nederlanden
13	Anders	Forsberg	43	Johan	Nyström
14	Margareta	Fränne	44	Linda	Nyström
15	Sami	Haghani	45	Lennart	Olsson
16	Hans	Hansson	46	Christer	Persson
17	Unni	Hansson	47	Véronique	Piller
18	Else-Britt	Hellström	48	Hans	Rönnlund
19	Per Olov	Henricson	49	Axel	Rydberg
20	Maria	Holzmann	50	Nasratullah	Safi
21	Tomas	Jansson	51	Aase	Smedler
22	Reza	Javid	52	Björn-Åke	Törnblom
23	Åke	Johansson	53	Hamidullah	Turab
24	Jane	Karlsson	54	Margareta	Varenhed
25	Peter	Karlsson	55	Esa	Vuorinen
26	Stephanie	Kilander	56	Roxana	Wallin
27	Lennart	Kotsalainen	57	Karl-Erik	Wiklund
28	Hanneke	Kouwenberg	58	Anna	Åkerberg
29	Shirin	Laji	59	Torvald	Åkesson
30	Henrik	Landerholm			